



NUESTROS

VALORES

Honestidad, Disciplina, Servicio, Respeto y Compromiso

## OFERTA DE SERVICIOS

**CONCURSO INTERNO DE ANTECEDENTES N° 02-2018-ANP-MSP para conformar registro de elegibles.**

PLAZAS DE SERVICIOS ESPECIALES (NOMBRAMIENTOS TEMPORALES)

### CLASE DE OFICIAL INSTRUCTOR 1, ESCALA BÁSICA

Fecha de entrega de la oferta de servicio: \_\_\_\_\_

#### Instrucciones para completar la oferta de servicios:

1. Lea cuidadosamente la oferta de servicios.
2. Verifique si cumple y tiene a su disponibilidad todos los requisitos definidos para el puesto, de lo contrario, no podrá participar del concurso.
3. Complete la oferta de servicios en forma digital (en la computadora).
4. Imprima la oferta de servicios y verifique que toda la documentación requerida se encuentre en su expediente personal que reguarda la Sección de Gestión Documental de la Dirección de Recursos Humanos (Departamento de Control y Documentación).
5. A la hora de la recepción de la oferta de servicios, en el Departamento de Reclutamiento y Selección; debe entregar la certificación del expediente del Departamento de Control y Documentación, la cual corresponde, a la información relacionada con sus atestados, cursos, capacitaciones, grado, experiencia en labores policiales y supervisión de personal (esta será autenticada de acuerdo a la documentación que se encuentra en el expediente personal de Recursos Humanos).
6. Este departamento realizará durante la recepción de la oferta de servicios, una revisión de los requisitos obligatorios para el puesto; en caso de incumplir con alguno (s), se rechazará ad portas la oferta de servicios, la cual se entrega, una única vez.

#### DATOS PERSONALES

Nombre completo:	
Número de cédula:	
Fecha de nacimiento:	
Género:	( ) femenino ( ) masculino ( ) otro
Teléfonos	Celular: _____ Casa: _____ Unidad de trabajo: _____
Correo electrónico:	_____@
Dirección de domicilio exacta:	Provincia: _____ Cantón: _____ Distrito: _____ Barrio: _____ Otras señas: _____ _____ _____

MINISTERIO DE SEGURIDAD PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS  
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN  
Teléfono 2586-45-35 /2586-4087 /Telefax 2226-6800  
E-mail: concursos@seguridadpublica.go.cr



NUESTROS

VALORES

Honestidad, Disciplina, Servicio, Respeto y Compromiso

Lugar donde labora actualmente:	Nombre de la Unidad: _____
	Ubicación: _____
	Clase de puesto _____
	Cargo: _____
	Nombre del Jefe inmediato: _____
	Correo electrónico – jefe: _____@_____
	N° de teléfono del Jefe inmediato: _____

¿Tiene familiares laborando para el Ministerio de Seguridad Pública? Sí ( ) No ( )  
Favor en caso de contestar positivamente, llenar el siguiente cuadro:

NOMBRE	CONSANGUINIDAD	UNIDAD DONDE LABORA	CARGO QUE DESEMPEÑA

¿Ha sido procesado en alguna instancia judicial, administrativa o policial? Sí ( ) No ( )  
Indique la causa y el año: \_\_\_\_\_

Tiene alguna causa pendiente en el departamento disciplinario legal:  
Sí ( ) No ( )


¿Acepta usted viajar a cualquier zona del país, por motivos laborales?  
Sí ( ) No ( )

¿Tiene usted alguna discapacidad o requiere algún tipo de apoyo durante el proceso de evaluación?

NO	SI	

¿Ha sido valorado por la Comisión de Salud Institucional?

NO	SI	



NUESTROS

VALORES

Honestidad, Disciplina, Servicio, Respeto y Compromiso

- Adjunte el criterio técnico, en caso ser afirmativa la respuesta.

<b>HISTORIAL DE SALUD</b>												
<b>Marque con una "X" el o los padecimientos que sufre</b>												
1	Dolor crónico de espalda				9	Hipertensión				17	Artritis	
2	Problemas emocionales				10	Alergias				18	Epilepsia	
3	Problemas de alcohol				11	Ulceras				19	Desmayos	
4	Deficiencia auditiva				12	Colitis				20	Nervios	
5	Deficiencia visual corregida				13	Diabetes				21	Asma	
6	Deficiencia visual sin corregir				14	Venas Varicosas				22	Anemias	
7	Jaqueca o migraña				15	Discapacidad Física				23	Hernias	
8	Afección del corazón				16	Enfermedad Mental				24	Tiroides	
24	Otro Especifique:											

### AUTORIZACIONES

1. Acepto que se me practique cualquier tipo de prueba Laboratorio SI  NO

2. Acepto que se realicen los estudios correspondientes de mis antecedentes penales, policiales, laborales y administrativos, mis antecedentes de salud, mis atestados y todo lo referente para efectos de esta oferta.

SI  NO



NUESTROS

VALORES

*Honestidad, Disciplina, Servicio, Respeto y Compromiso*

**DECLARACION JURADA PARA PARTICIPAR EN EL CONCURSO INTERNO DE ANTECEDENTES N° 02-2018-ANP-MSP - CLASE INSTRUCTOR 1 –ESCALA BÁSICA**

Declaro bajo juramento que todos los documentos aportados en mi expediente personal administrado por la Sección de Gestión Documental son verdaderos.

Autorizo a la Dirección de Recursos Humanos, a verificar y comprobar la información suministrada en la presente oferta de servicios. Acepto que se realicen los estudios correspondientes a mi oferta de servicios y la verificación de mis antecedentes penales, policiales, laborales y administrativos, mis antecedentes de salud, mis atestados y todo lo referente para efectos de esta oferta. Además, comprendo y acepto, que, en caso de determinarse cualquier dato falso, omiso o erróneo, facultaré a la Dirección de Recursos Humanos para que anule la presente solicitud y mi oferta quedará excluida del proceso.

Manifiesto estar de acuerdo con someterme a la evaluación, que, a juicio de la Dirección Recursos Humanos y la Academia Nacional de Policía, sea necesaria para determinar mi idoneidad para el puesto solicitado. Entiendo, que la entrega de mi oferta de servicios sólo garantiza la participación y no así, la inclusión en el registro de elegibles; ya que debe ser analizada el cumplimiento de requisitos de la clase en concurso.

Solicito ser informado(a) al correo electrónico indicado en la presente declaración jurada, mismo que establezco como único medio de notificación formal de todo lo referente al proceso concursal; por lo que soy responsable de solicitar oportunamente, cualquier cambio por escrito al Departamento de Reclutamiento y Selección, en relación a dicho medio; caso contrario, acepto y comprendo, que el Departamento de Reclutamiento y Selección no asumirá responsabilidades relacionadas con notificaciones, no recibidas.

Acepto laborar en cualquier parte del país (disponibilidad plena de ubicación y de horario, por el tiempo requerido) reubicado en cualquier momento y en cualquier horario que el servicio policial requiera.

Yo, \_\_\_\_\_, establezco el presente correo electrónico \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_, como medio de notificación formal, para todos los efectos del concurso.

Toda información contenida en esta oferta de servicios es de carácter confidencial y de uso exclusivo, de la Dirección de Recursos Humanos. Por lo anterior, declaro que comprendo y estoy de acuerdo con los alcances de la presente declaración jurada.

Nombre completo \_\_\_\_\_,  
cédula \_\_\_\_\_; firma \_\_\_\_\_, al ser las \_\_\_\_: \_\_\_\_ horas  
del día \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_.

**Funcionario encargado de recibir la oferta de servicios y declaración jurada**

Nombre: \_\_\_\_\_ Cédula: \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_  
Cantidad de folios: \_\_\_\_\_ Fecha de recepción: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_.



NUESTROS

VALORES

*Honestidad, Disciplina, Servicio, Respeto y Compromiso*

**COMPROBANTE DE PARTICIPACIÓN AL CONCURSO INTERNO DE ANTECEDENTES N° 02-2018-ANP-MSP para conformar registro de elegibles.**

**Clase: Instructor 1 – Escala Básica**

Nombre del oferente: \_\_\_\_\_

Cantidad de folios entregados: \_\_\_\_\_

Nombre del reclutador: \_\_\_\_\_

Fecha de recepción: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\*Este comprobante sólo garantiza la participación y no así, la inclusión en el registro de elegibles; su oferta estará siendo analizada, le estaremos notificando.

---

**Temas de la valoración de conocimientos:**

Objetivo Principal: Determinar el nivel de conocimiento que posee el aspirante a Oficial Instructor, mediante la aplicación de una prueba escrita, sobre aspectos generales del quehacer policial.

Temas de abordaje:

- ✓ Constitución Política de la República de Costa Rica
- ✓ Convención Americana Sobre Derechos Humanos
- ✓ Ley Contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública
- ✓ Ley de Armas y Explosivos, Costa Rica
- ✓ Ley General de Administración Pública
- ✓ Ley General de Control Interno
- ✓ Ley General de Policía.
- ✓ Manual de Ética y Valores del Ministerio de Seguridad Pública.
- ✓ Reglamento Autónomo de Servicio del Ministerio de Seguridad Pública
- ✓ Reglamento de Organización del Ministerio de Seguridad Pública
- ✓ Reglamento de Uniformes y Distintivos de los Cuerpos Policiales Adscritos al Ministerio de seguridad Pública
- ✓ Reglamento sobre Grados Policiales y Sistemas de Ascenso de los Servidores de la Fuerza Pública
- ✓ Reglamento Interno y de Servicio de la Academia Nacional de Policía