

COCINERO

Las personas seleccionadas en la clase de Cocineros tendrán como función ejecutar labores manuales variadas difíciles propias de la preparación de alimentos en una cocina Institucional.

Clase: COCINERO, Especialidades: sin especialidad

Requisitos:

- ✓ Sexto grado de Escuela aprobado.
- ✓ Experiencia de al menos dos años en labores propias de la preparación de alimentos en una cocina Institucional. (Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.)
- ✓ Curso de Manipulación de Alimentos aprobado por el Ministerio de Salud.
- ✓ Carné de Manipulador de Alimentos extendido por el Ministerio de Salud Pública, vigente.

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base: ₡286.150.00

Anualidad: ₡6.572.00

ASISTENTE DE COCINA

Las personas seleccionadas en la clase de Asistentes de cocina ejecutaran labores manuales variadas de alguna dificultad, relativas a la asistencia en actividades propias de preparación de alimentos en una cocina institucional.

Clase: ASISTENTE DE COCINA, Especialidades: sin especialidad

Requisitos:

- ✓ Sexto grado de Escuela aprobado.
- ✓ Curso de Manipulación de Alimentos aprobado por el Ministerio de Salud.
- ✓ Carné de Manipulador de Alimentos extendido por el Ministerio de Salud Pública, vigente.

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base: ₡255.700.00

Anualidad: ₡6.546.00

CONDUCTOR DE SERVICIO CIVIL 1

Las personas seleccionadas en la clase de Conductor de Servicio Civil 1 ejecutaran tareas que implican la conducción de vehículos livianos para el transporte de personas, materiales y carga diversa.

Clase: CONDUCTOR DE SERVICIO CIVIL 1, Especialidades: sin especialidad

Requisitos:

- ✓ 1ra opción: Sexto grado de Escuela aprobado y licencia de conducir B1 o superior, vigente.
- ✓ 2da opción: Tercer grado de Escuela aprobado, dos años de experiencia en labores de conducción de vehículos y licencia de conducir B1 o superior, vigente. (Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.)

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base: ¢276.550.00

Anualidad: ¢6.572.00

MISCELÁNEO DE SERVICIO CIVIL 1

Las personas seleccionadas en la clase de Misceláneo de Servicio Civil 1 ejecutarán tareas operativas y rutinarias que exigen un esfuerzo físico y la utilización de herramientas y equipo manual, tendientes a la provisión de servicios básicos de apoyo como limpieza y ornato de instalaciones, alcantarillas y zonas verdes, fotocopiado y mensajería, acomodo y acarreo de mercancías, operación de ascensores y otros de similar nivel.

Clase: MISCELANEO DE SERVICIO CIVIL 1, Especialidades: Servicios Básicos

Requisitos:

- ✓ 1ra opción: Sexto grado de Escuela aprobado.
- ✓ 2da opción: Tercer grado de Escuela aprobado, dos años de experiencia en labores de servicios básicos de limpieza. (Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.)
- ✓ 3er opción. Conclusión de estudios de la Etapa Pre vocacional ó certificado de una institución de enseñanza especial competente y reconocida por el Estado que capacite para el desempeño del puesto.

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base: ¢255.700.00

Anualidad: ¢6.546.00

MISCELÁNEO DE SERVICIO CIVIL 2

Las personas seleccionadas en la clase de Misceláneo de Servicio Civil 2 coordinarán y ejecutarán tareas operativas y rutinarias que exigen un esfuerzo físico, la utilización de herramientas y equipo manual, así como experiencia, tendientes a la provisión de servicios básicos de apoyo como limpieza y ornato de instalaciones, alcantarillas y zonas verdes, fotocopiado y mensajería, acomodo y acarreo de mercancías, operación de ascensores y otros de similar nivel.

Clase: MISCELANEO DE SERVICIO CIVIL 2, Especialidades: Servicios Básicos

Requisitos:

- ✓ 1ra opción: Noveno año de Colegio aprobado.
- ✓ 2da opción: Sexto grado de escuela aprobado y dos años de experiencia en labores de servicios básicos de limpieza.
- ✓ 3er opción: Tercer grado de escuela y 4 años de experiencia en labores de servicios básicos de limpieza.
- ✓ 4ta opción: Conclusión de estudios de la Etapa Pre vocacional ó certificado de una institución de enseñanza especial competente y reconocida por el Estado que capacite para el desempeño del puesto y dos años de experiencia en labores de servicios básicos de limpieza.

(Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.)

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base **¢270.800.00**

Anualidad **¢ 6.572.00**

TRABAJADOR CALIFICADO DEL SERVICIO CIVIL 1

Las personas seleccionadas en la clase de Trabajador Calificado de Servicio Civil 1 ejecutaran labores auxiliares que requieren de la aplicación de conocimientos teóricos-prácticos de un oficio específico que combina el trabajo manual, las destrezas y habilidades personales, con la utilización de herramientas y equipo para proveer productos y servicios diversos de mantenimiento preventivo y correctivo de instalaciones, maquinaria y mobiliario de una institución pública, o bien proveer servicios de apoyo a funcionarios públicos.

Clase: TRABAJADOR CALIFICADO DEL SERVICIO CIVIL 1, Especialidades: Mecánica, Subespecialidad: Automotriz

Requisitos:

- ✓ 1ra opción: tercer grado de escuela y capacitación relacionada a mecánica automotriz o constancia que demuestre que el candidato posee los conocimientos

o el dominio del oficio respectivo y 2 años de experiencia en labores relacionadas con el puesto.

✓ 2da opción: Sexto grado de escuela aprobado y capacitación relacionada a mecánica automotriz o constancia que demuestre que el candidato posee los conocimientos o el dominio del oficio.

Clase: TRABAJADOR CALIFICADO DEL SERVICIO CIVIL 1, Especialidades: Pintura, Subespecialidad: No tiene

Requisitos:

✓ 1ra opción: tercer grado de escuela y capacitación relacionada al uso de productos especiales conocidos como "selladores", así como con el empleo de recubrimiento de pintura, barniz o similares, sobre superficies diversas de las instalaciones o edificios o constancia que demuestre que el candidato posee los conocimientos o el dominio del oficio respectivo y 2 años de experiencia en labores relacionadas con el puesto.

✓ 2da opción: Sexto grado de escuela aprobado y capacitación relacionada al uso de productos especiales conocidos como "selladores", así como con el empleo de recubrimiento de pintura, barniz o similares, sobre superficies diversas de las instalaciones o edificios o constancia que demuestre que el candidato posee los conocimientos o el dominio del oficio.

Clase: TRABAJADOR CALIFICADO DEL SERVICIO CIVIL 1, Especialidades: Soldadura, Subespecialidad: No tiene

Requisitos:

✓ 1ra opción: tercer grado de escuela y capacitación relacionada a cortar y unir piezas de metal, fundiéndolas o soldándolas con una llama de gas, un arco eléctrico u otra fuente de calor, o constancia que demuestre que el candidato posee los conocimientos o el dominio del oficio respectivo y 2 años de experiencia en labores relacionadas con el puesto.

✓ 2da opción: Sexto grado de escuela aprobado y capacitación relacionada a cortar y unir piezas de metal, fundiéndolas o soldándolas con una llama de gas, un arco eléctrico u otra fuente de calor, o constancia que demuestre que el candidato posee los conocimientos o el dominio del oficio.

Clase: TRABAJADOR CALIFICADO DEL SERVICIO CIVIL 1, Especialidades: Electricidad, Subespecialidad: No tiene

Requisitos:

✓ 1ra opción: tercer grado de escuela y capacitación relacionada a la construcción y reconstrucción de redes e instalaciones eléctricas de diferentes cargas o voltajes, o constancia que demuestre que el candidato posee los conocimientos o el dominio del oficio respectivo y 2 años de experiencia en labores relacionadas con el puesto.

✓ 2da opción: Sexto grado de escuela aprobado y capacitación relacionada a la construcción y reconstrucción de redes e instalaciones eléctricas de diferentes

cargas o voltajes, o constancia que demuestre que el candidato posee los conocimientos o el dominio del oficio.

Clase: TRABAJADOR CALIFICADO DEL SERVICIO CIVIL 1, **Especialidades:** Construcción Civil, **Subespecialidad:** No tiene

✓ 1ra opción: tercer grado de escuela y capacitación relacionada a la coordinación, interpretación de planos y ejecución de tareas relacionadas con actividades de construcción, mantenimiento y rehabilitación de edificios y otras obras civiles, o constancia que demuestre que el candidato posee los conocimientos o el dominio del oficio respectivo y 2 años de experiencia en labores relacionadas con el puesto.

✓ 2da opción: Sexto grado de escuela aprobado y capacitación relacionada a la coordinación, interpretación de planos y ejecución de tareas relacionadas con actividades de construcción, mantenimiento y rehabilitación de edificios y otras obras civiles, o constancia que demuestre que el candidato posee los conocimientos o el dominio del oficio.

(Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.)

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base ¢273.750

Anualidad ¢ 6.572.00

TRABAJADOR CALIFICADO DEL SERVICIO CIVIL 2

Las personas seleccionadas en la clase de Trabajador Calificado de Servicio Civil 2 ejecutarán labores que requieren de la aplicación de conocimientos teóricos y prácticos de un oficio específico que combina el trabajo manual, las destrezas y habilidades personales, con la utilización de herramientas y equipo para proveer productos y servicios diversos de mantenimiento preventivo y correctivo de instalaciones, maquinaria y mobiliario de una institución pública; o bien proveer servicios de apoyo a funcionarios públicos.

Clase: TRABAJADOR CALIFICADO DEL SERVICIO CIVIL 2, **Especialidades:** Construcción Civil, **Subespecialidad:** No tiene

Requisitos:

✓ 1ra opción: noveno año de colegio y capacitación relacionada a la coordinación, interpretación de planos y ejecución de tareas relacionadas con actividades de construcción, mantenimiento y rehabilitación de edificios y otras obras civiles, o constancia que demuestre que el candidato posee los conocimientos o el dominio del oficio respectivo.

✓ 2da opción: Sexto grado de escuela aprobado y capacitación relacionada a la coordinación, interpretación de planos y ejecución de tareas relacionadas con actividades de construcción, mantenimiento y rehabilitación de edificios y otras obras civiles, o constancia que demuestre que el candidato posee los conocimientos o el dominio del oficio y cuatro años de experiencia en labores relacionadas con el puesto.

Clase: TRABAJADOR CALIFICADO DEL SERVICIO CIVIL 2, **Especialidades:** Dibujo, **Subespecialidad:** No tiene

Requisitos:

✓ 1ra opción: noveno año de colegio y capacitación relacionada al diseño y trazo de un conjunto de líneas que forman figuras artísticas, arquitectónicas, de ingeniería o de otra índole, o constancia que demuestre que el candidato posee los conocimientos o el dominio del oficio respectivo.

✓ 2da opción: Sexto grado de escuela aprobado y capacitación relacionada al diseño y trazo de un conjunto de líneas que forman figuras artísticas, arquitectónicas, de ingeniería o de otra índole, o constancia que demuestre que el candidato posee los conocimientos o el dominio del oficio y cuatro años de experiencia en labores relacionadas con el puesto.

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base ¢312.950

Anualidad ¢6.572.00

OFICINISTA DE SERVICIO CIVIL 1

Las personas seleccionadas en la clase de Oficinista de Servicio Civil 1 ejecutarán labores que implican la administración de documentos, ejecución de trámites y controles administrativos derivados de los procesos de trabajo asignados a una Unidad o Dependencia pública.

Clase: OFICINISTA DE SERVICIO CIVIL 1, **Especialidades:** Labores varias de oficina, **Subespecialidad:** No tiene

Requisitos:

✓ Bachiller en Educación Media (entre los cursos reconocidos para este requisito se encuentran los siguientes nombres: Educación Diversificada, Bachillerato de Colegio, Conclusión de Estudios Secundarios o bachiller en Ciencias y letras.) y capacitación relacionada a labores de oficina siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, o constancia que demuestre que el candidato posee los conocimientos o el dominio del oficio respectivo.

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base ¢282.050

Anualidad ¢6.572.00

OFICINISTA DE SERVICIO CIVIL 2

Las personas seleccionadas en la clase de Oficinista de Servicio Civil 2 ejecutarán labores que implican experiencia para la realización de labores de mayor cuidado y trascendencia en la administración de documentos, correspondencia, ejecución de trámites y controles administrativos derivados de los procesos de trabajo asignados o la coordinación de labores de administración de bodegas.

Clase: OFICINISTA DE SERVICIO CIVIL 2, **Especialidades:** Labores varias de oficina, **Subespecialidad:** No tiene

Requisitos:

✓ Bachiller en Educación Media (entre los cursos reconocidos para este requisito se encuentran los siguientes nombres: Educación Diversificada, Bachillerato de Colegio, Conclusión de Estudios Secundarios o bachiller en Ciencias y letras.) y capacitación relacionada a labores de oficina siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, o constancia que demuestre que el candidato posee los conocimientos o el dominio del oficio respectivo y dos años de experiencia en labores relacionadas (Ejecución de labores diversas relacionadas con el registro, archivo, mecanografía y/o digitación de documentos, atención al público, cotejo de datos, registro y controles variados de trámites administrativos y otras actividades similares.)

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base ¢307.500

Anualidad ¢6.572.00

SECRETARIO DE SERVICIO CIVIL 1

Las personas seleccionadas en la clase de Secretario de Servicio Civil 1 ejecutarán labores que implican proporcionar apoyo a funcionarios del área funcional técnico-administrativa de una institución, en el control y ejecución de los trámites administrativos y relacionales que genera su gestión, en una Dirección, Departamento, Área, Proceso o unidades similares.

Clase: SECRETARIO DE SERVICIO CIVIL 1, **Especialidades:** Sin especialidad, **Subespecialidad:** No tiene

Requisitos:

✓ Bachiller en Educación Media (entre los cursos reconocidos para este requisito se encuentran los siguientes nombres: Educación Diversificada, Bachillerato de Colegio, Conclusión de Estudios Secundarios o bachiller en Ciencias y letras.), Título Técnico en Secretariado y capacitación en paquetes informáticos de oficina

o conocimientos prácticos en ese campo, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza.

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base ¢320.350

Anualidad ¢6.572.00

ARTISTA INTERPRETATIVO DE SERVICIO CIVIL 1

Las personas seleccionadas en la clase de Artista Interpretativo de Servicio Civil 1 ejecutarán labores que implican la representación de las partes colectivas o individuales de obras artísticas en la disciplina de musical.

Clase: ARTISTA INTERPRETATIVO DE SERVICIO CIVIL 1, **Especialidades:** Artes musicales, **Subespecialidad:** No tiene

Requisitos:

✓ Poseer alguno de los siguientes grados artísticos definidos por la Ley N° 8555 y su Reglamento.

- Artista Iniciativo: Servidor artístico con un creditaje de 15 a 39 créditos.
- Artista Acrecentante: Servidor artístico con un creditaje de 40 a 74 créditos y con experiencia artística, en la disciplina específica de al menos tres años.
- Artista Posicionado: Servidor artístico con un creditaje de 75 a 124 créditos y con experiencia artística, en la disciplina específica de al menos siete años.
- Artista Consolidado: Servidor artístico con un creditaje de 125 a 174 créditos y con experiencia artística, en la disciplina específica de al menos quince años.
- Artista Emérito: Servidor artístico con un creditaje de 175 créditos o más y experiencia profesional, en la disciplina específica, de al menos veinticinco años.”

Nota: el grado lo asigna una Comisión del Ministerio de Cultura y es un trámite que debe realizar cada interesado de manera personal.

COMPONENTE SALARIAL

Artista Iniciativo:

Salario Base ¢352.400

Anualidad ¢6.837.00

Artista Acrecentante:

Salario Base ¢403.900

Anualidad ¢7.836.00

Artista Posicionado:

Salario Base ¢459.500

Anualidad ¢8.914.00

Artista Consolidado:

Salario Base ¢528.250

Anualidad ¢10.248

Artista Emérito:

Salario Base ¢608.050

Anualidad ¢11.796

TÉCNICO DE SERVICIO CIVIL 1

El Técnico de Servicio Civil 1 brinda asistencia a personal de mayor nivel en la realización de estudios y la atención de trámites y consultas diversas de usuarios y público en general.

Clase: TÉCNICO DE SERVICIO CIVIL 1, Especialidades: Administración de Recursos Humanos, subespecialidad: No tiene

Requisitos:

✓ 1ra opción: Segundo año aprobado en una carrera universitaria o parauniversitaria atinente con la especialidad del puesto. Para cumplir este requisito debe considerarse como segundo año de una carrera universitaria: para una Universidad Pública, 20 materias y un total de 60 créditos, para universidades privadas 16 materias y 64 créditos.

✓ 2da opción: Bachiller en Educación Media (entre los cursos reconocidos para este requisito se encuentran los siguientes nombres: Educación Diversificada, Bachillerato de Colegio, Conclusión de Estudios Secundarios o bachiller en Ciencias y letras.) y título de Técnico en un área atinente con la especialidad del puesto, los títulos Técnico Medio son otorgados por Colegios Técnico Profesionales.

Atinencias:

- ✓ Administración de Recursos Humanos.
- ✓ Administración, énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Administración de Negocios, énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Administración de Empresas, énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Dirección de Empresas, énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Dirección Empresarial, énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Administración del Trabajo.
- ✓ Administración, énfasis Gestión de Recursos Humanos.
- ✓ Gerencia de Recursos Humanos.
- ✓ Comportamiento Organizacional.
- ✓ Desarrollo Organizacional.

- ✓ Maestría en Administración de Empresas, énfasis Recursos Humanos.
- ✓ Maestría en Administración de Empresas, énfasis Gerencia de Recursos Humanos.
- ✓ Maestría en Gerencia y Recursos Humanos.
- ✓ Gestión del Talento Humano.
- ✓ Gestión del Recurso Humano Administración de Empresas con énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Maestría en Gerencia y Recursos Humanos.
- ✓ Maestría Profesional en Gerencia y Recursos Humanos.

Clase: TÉCNICO DE SERVICIO CIVIL 1, Especialidades: Administración, Sub Especialidad: Negocios

Requisitos:

- ✓ 1ra opción: Segundo año aprobado en una carrera universitaria o parauniversitaria atinente con la especialidad del puesto. Para cumplir este requisito debe considerarse como segundo año de una carrera universitaria: para una Universidad Pública, 20 materias y un total de 60 créditos, para universidades privadas 16 materias y 64 créditos.
- ✓ 2da opción: Bachiller en Educación Media (entre los cursos reconocidos para este requisito se encuentran los siguientes nombres: Educación Diversificada, Bachillerato de Colegio, Conclusión de Estudios Secundarios o bachiller en Ciencias y letras.) y título de Técnico en un área atinente con la especialidad del puesto, los títulos Técnico Medio son otorgados por Colegios Técnico Profesionales.

Atinencias:

- ✓ Administración.
- ✓ Administración Bancaria.
- ✓ Administración de Empresas.
- ✓ Administración de Empresas Financieras y Bancarias.
- ✓ Administración de Empresas.
- ✓ Banca y Finanzas.
- ✓ Administración de Instituciones Financieras y Bancarias.
- ✓ Administración de Negocios Administración en Finanzas Administración Financiera.
- ✓ Administración y Gerencia de Empresas.
- ✓ Administración, Administración de Negocios o Administración de Empresas con cualquiera de los siguientes énfasis, concentraciones o menciones según su denominación:
 - Administración Financiera.
 - Banca.
 - Banca y Finanzas.
 - Comercio Internacional.
 - Contabilidad.
 - Contabilidad y Finanzas.

- Contaduría.
- Contaduría Pública.
- Contaduría Pública y Finanzas.
- Contaduría y Finanzas.
- Dirección de Empresas.
- Dirección de Empresas y Comercio Internacional.
- Dirección de Empresas y Finanzas.
- Dirección de Empresas-Mercadeo.
- Dirección Empresarial.
- Emprendedorismo y Creación de Empresas.
- Empresas. Empresas Turísticas.
- Finanzas. Gerencia.
- Gerencia General.
- Gestión Bancaria.
- Gestión Financiera.
- Gestión Organizacional.
- Mercadeo. Mercadeo y Comercio Internacional.
- Mercadeo y Publicidad.
- Mercadeo y Ventas.
- Negocios Internacionales.
- Banca y Finanzas.
- Contabilidad y Finanzas.
- Contaduría o Contaduría Pública.
- Dirección Empresarial.
- Dirección Empresarial con énfasis en Mercadeo.
- Promoción y Ventas.
- Dirección de Empresas.
- ✓ Dirección de Empresas y Finanzas.
- ✓ Economía con énfasis o concentración en Administración de Negocios.
- ✓ Finanzas.
- ✓ Finanzas, Banca y Bolsa.
- ✓ Gerencia General.
- ✓ Gestión de Empresas.
- ✓ Maestría en Administración de Empresas con énfasis, mención o concentración en:
 - Comercio Internacional.
 - Finanzas.
 - Mercadeo.
 - Banca y Finanzas.
 - Comercio y Mercadeo Internacional.
 - Gerencia de Operaciones.
 - Maestría en Administración de Negocios.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios con énfasis, mención o concentración en: Banca y Finanzas.
 - Gerencia.
 - Gerencia General.
 - Gerencia Industrial.

- Mercadeo.
- Finanzas.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios para Gerentes.
- ✓ Maestría en Administración y Dirección de Empresas con énfasis en Gerencia.
- ✓ Maestría en Economía con énfasis en Banca y Mercadeo de Capitales.
- ✓ Maestría en Finanzas e Intermediarios Financieros Maestría en Gerencia del Comercio Internacional.
- ✓ Maestría en Gestión y Finanzas Públicas.
- ✓ Maestría en Mercadeo y Negocios Internacionales.
- ✓ Maestría Nacional en Gerencia de Proyectos de Desarrollo.
- ✓ Maestría Profesional en Administración de Negocios con mención en Gerencia Financiera o Gerencia de Mercadeo y Ventas.
- ✓ Maestría Profesional en Dirección de Empresas con énfasis en Negocios Internacionales.
- ✓ Maestría Profesional en Gerencia Financiera Mercadeo y Ventas.
- ✓ Mercadeo.
- ✓ Negocios Internacionales.
- ✓ Técnico en Administración Financiera Mercadeo.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios con énfasis en Reingeniería Administrativa.
- ✓ Administración de Negocios énfasis en Instituciones Bancarias y Financieras.
- ✓ Maestría Profesional en Finanzas e Intermediarios Financieros.
- ✓ Maestría en Administración de Proyectos.
- ✓ Maestría en Gestión de Compras Públicas.
- ✓ Diplomado en Contabilidad.

Clase: TÉCNICO DE SERVICIO CIVIL 1, Especialidades: Administración, Sub Especialidad: Generalista

Requisitos:

✓ 1ra opción: Segundo año aprobado en una carrera universitaria o parauniversitaria atinente con la especialidad del puesto. Para cumplir este requisito debe considerarse como segundo año de una carrera universitaria: para una Universidad Pública, 20 materias y un total de 60 créditos, para universidades privadas 16 materias y 64 créditos.

✓ 2da opción: Bachiller en Educación Media (entre los cursos reconocidos para este requisito se encuentran los siguientes nombres: Educación Diversificada, Bachillerato de Colegio, Conclusión de Estudios Secundarios o bachiller en Ciencias y letras.) y título de Técnico en un área atinente con la especialidad del puesto, los títulos Técnico Medio son otorgados por Colegios Técnico Profesionales.

Atinencias:

- ✓ Administración.
- ✓ Administración Bancaria.
- ✓ Administración de Compras y Control de Inventarios.

- ✓ Administración de Cooperativas.
- ✓ Administración de Empresas.
- ✓ Administración de Empresas Agropecuarias.
- ✓ Administración de Empresas Cooperativas.
- ✓ Administración de Empresas Financieras y Bancarias.
- ✓ Administración de Empresas, Banca y Finanzas.
- ✓ Administración de Instituciones Financieras y Bancarias.
- ✓ Administración de Negocios.
- ✓ Administración de Recursos Humanos.
- ✓ Administración de Servicios de Salud.
- ✓ Administración de Sistemas Locales de Salud.
- ✓ Administración del Trabajo.
- ✓ Administración en Finanzas.
- ✓ Administración Financiera.
- ✓ Administración Pública.
- ✓ Administración y Gerencia de Empresas.
- ✓ Administración, Administración de Negocios o Administración de Empresas con cualquiera de los siguientes énfasis, concentraciones o menciones según su denominación:
 - Administración Aduanera.
 - Administración Financiera.
 - Banca.
 - Banca y Finanzas.
 - Comercio Internacional.
 - Computación.
 - Contabilidad.
 - Contabilidad y Finanzas.
 - Contaduría.
 - Contaduría Pública.
 - Contaduría y Finanzas.
 - Dirección de Empresas.
 - Dirección de Empresas y Comercio Internacional.
 - Dirección de Empresas y Finanzas.

- Dirección de Empresas y Mercadeo.
- Dirección Empresarial.
- Emprendedorismo y Creación de Empresas.
- Empresas.
- Entidades Financieras.
- Finanzas.
- Finanzas, Banca y Bolsa.
- Gerencia.
- Gerencia General.
- Gestión Bancaria.
- Gestión de Recursos Humanos.
- Gestión Financiera.
- Gestión Organizacional.
- Gestión Pública.
- Instituciones Bancarias y Financieras.
- Mercadeo.
- Mercadeo y Comercio Internacional.
- Mercadeo y Publicidad.
- Mercadeo y Ventas.
- Negocios Internacionales.
- Producción.
- Recursos Humanos.
- Seguros.
- Sistemas de Información.
- Transporte y Seguridad Vial.
- ✓ Ciencias Económicas con especialidad Comercio Interior.
- ✓ Comercio Exterior.
- ✓ Comercio Internacional.
- ✓ Contabilidad y Finanzas.
- ✓ Contaduría. Contaduría Pública.
- ✓ Dirección Administrativa.
- ✓ Dirección Empresarial.
- ✓ Dirección de Empresas.

- ✓ Dirección de Empresas y Finanzas.
- ✓ Dirección Empresarial con Énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Finanzas.
- ✓ Finanzas, Banca y Bolsa.
- ✓ Gerencia de Recursos Humanos.
- ✓ Gerencia General.
- ✓ Gestión Empresarial.
- ✓ Gestión de Empresas con énfasis en Comercio Exterior.
- ✓ Maestría académica en Administración de Servicios de Salud.
- ✓ Maestría Administración Industrial.
- ✓ Maestría en Administración.
- ✓ Maestría en Administración de Empresas con énfasis, mención o concentración en: Administración de la Tecnología Comercio Internacional.
- ✓ Finanzas.
- ✓ Gerencia de Recursos Humanos.
- ✓ Alta Gerencia.
- ✓ Banca y Finanzas.
- ✓ Comercio y Mercadeo Internacional.-Mercadeo.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios con énfasis, mención o concentración en:
 - Administración de Servicios de Salud.
 - Desarrollo Humano.
 - Desarrollo del Talento Humano.
 - Dirección Empresarial.
 - Gerencia. Gerencia.
 - Gerencia General.
 - Gerencia Industrial. Mercadeo.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios para Gerentes.
- ✓ Maestría en Administración de Proyectos.
- ✓ Maestría en Administración Pública.
- ✓ Maestría en Administración Pública con énfasis en Administración de Cooperativas.
- ✓ Maestría en Administración Pública con énfasis en Gestión Pública.

- ✓ Maestría en Administración y Dirección de Empresas.
- ✓ Maestría en Administración y Dirección de Empresas con énfasis en Gerencia.
- ✓ Maestría en Administración y Dirección de Empresas con o sin énfasis.
- ✓ Maestría en Dirección Empresarial.
- ✓ Maestría en Evaluación de Programas y Proyectos de Desarrollo Social.
- ✓ Maestría en Finanzas e Intermediarios Financieros.
- ✓ Maestría en Gerencia del Comercio Internacional.
- ✓ Maestría en Gerencia y Recursos Humanos.
- ✓ Maestría en Gestión y Administración Pública.
- ✓ Maestría en Gestión y Finanzas Públicas.
- ✓ Maestría en Mercadeo.
- ✓ Maestría en Mercadeo y Negocios Internacionales.
- ✓ Maestría Nacional en Gerencia de Proyectos de Desarrollo.
- ✓ Maestría Planificación y Administración.
- ✓ Maestría Profesional en Administración.
- ✓ Maestría Profesional en Administración de Empresas con mención en Contratación Administrativa.
- ✓ Maestría Profesional en Administración de Negocios con mención en Gerencia de Mercadeo y Ventas.
- ✓ Maestría Profesional en Administración de Negocios con mención en Gerencia Financiera.
- ✓ Maestría Profesional en Administración Pública.
- ✓ Maestría Profesional en Desarrollo Organizacional.
- ✓ Maestría Profesional en Dirección de Empresas con énfasis en Mercadeo.
- ✓ Maestría Profesional en Dirección de Empresas con énfasis en Negocios Internacionales.
- ✓ Magister en Administración de Negocios con énfasis en Banca y Finanzas.
- ✓ Mercadeo.
- ✓ Mercadeo y Ventas.
- ✓ Negocios Internacionales.
- ✓ Proveeduría.
- ✓ Recursos Humanos.
- ✓ Relaciones Laborales.

- ✓ Magíster en Planificación y Administración del Desarrollo Regional (Universidad de los Andes Colombia).
- ✓ Maestría en Gerencia de Proyectos énfasis en Proyectos Empresariales.
- ✓ Administración de Negocios con Énfasis en Finanzas y Banca.
- ✓ Maestría en Gerencia de Proyectos de Desarrollo.
- ✓ Administración de Empresas Agroindustriales.
- ✓ Maestría en Gestión Social del Trabajo.
- ✓ Maestría Profesional en Dirección de Empresas con énfasis en Banca y Finanzas.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios con énfasis en Gerencia Estratégica.
- ✓ Maestría Profesional en Finanzas e Intermediarios Financieros.
- ✓ Licenciatura en Comportamiento Organizacional en el tanto que el candidato cuente con un Bachillerato en Administración de Negocios.
- ✓ Administración de Aduanas.
- ✓ Maestría en Administración de Empresas con Énfasis en Gerencia.
- ✓ Administración Aduanera y Comercio Exterior.
- ✓ Maestría en Gestión de Compras Públicas.
- ✓ Administración Aduanera con énfasis en Legislación Aduanera.

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base: ¢320.350.00

Anualidad: ¢ 6.572.00

TÉCNICO DE SERVICIO CIVIL 2

El Técnico de Servicio Civil 2, brinda asistencia a personal de mayor nivel en la realización de estudios y la atención de trámites y consultas diversas de usuarios y público en general.

Clase: TÉCNICO DE SERVICIO CIVIL 2, Especialidades: Archivística

Requisitos:

✓ 1ra opción: Segundo año aprobado en una carrera universitaria o Parauniversitaria atinente con la especialidad del puesto. Para cumplir este requisito debe considerarse como segundo año de una carrera universitaria: para una Universidad Pública, 20 materias y un total de 60 créditos, para universidades privadas 16 materias y 64 créditos. Y dos años de experiencia en labores relacionadas con la especialidad del puesto.

Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el

apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.

En caso de que el oferente no posea experiencia relacionada al puesto, pero posea un nivel académico superior al segundo año de carrera universitaria o en su defecto un Diplomado concluido, y de conformidad con el oficio Circular IT-003-2005, se autoriza la compensación de experiencia por estudios, es decir por cada año adicional de estudios que posea el candidato reemplazarán los dos años de experiencia. Por tanto las personas que aporten un Diplomado Universitario o grado superior concluido (Bachillerato Universitario), no requerirá de experiencia en el puesto.

✓ 2da opción: Bachiller en Educación Media (entre los cursos reconocidos para este requisito se encuentran los siguientes nombres: Educación Diversificada, Bachillerato de Colegio, Conclusión de Estudios Secundarios o bachiller en Ciencias y letras.) , título de Técnico en un área atinente con la especialidad del puesto, los títulos Técnico Medio son otorgados por Colegios Técnico Profesionales y dos años de experiencia en labores relacionadas con la especialidad del puesto.

Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.

Atinencias:

- ✓ Archivo Administrativo
- ✓ Archivística
- ✓ Administración de Empresas con énfasis en Gestión y Servicios de Información, bajo las siguientes condiciones: Únicamente cuando el título es obtenido con base en el Bachillerato en Archivística. Sólo para aquellos puestos de trabajo que tengan entre sus principales funciones las de supervisar, coordinar, controlar las actividades que se realizan en los Archivos Centrales de las instituciones comprendidas dentro del Régimen de Servicio Civil (cargos de “Coordinador” o “Encargado” de las Unidades Especializadas de Archivo, entre otros)
- ✓ Historia cuando se obtiene licenciatura con base en el Bachillerato en Archivística, o bien siempre que el candidato posea como mínimo un curso de archivo administrativo o, en su defecto, seis meses de experiencia en el área de archivo.

Se declara atinente mientras subsistan las causas que le dieron origen, es decir la inopia de personal conformación en Archivística expuesta en el informe ARSRH-017-2009. - Técnico Superior en Archivística

Clase: TÉCNICO DE SERVICIO CIVIL 2, Especialidades: Electrónica

Requisitos:

✓ 1ra opción: Segundo año aprobado en una carrera universitaria o parauniversitaria atinente con la especialidad del puesto. Para cumplir este requisito debe considerarse como segundo año de una carrera universitaria: para una Universidad Pública, 20 materias y un total de 60 créditos, para universidades privadas 16 materias y 64 créditos. Y dos años años de experiencia en labores relacionadas con la especialidad del puesto.

Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.

En caso de que el oferente no posea experiencia relacionada al puesto, pero posea un nivel académico superior al segundo año de carrera universitaria o en su defecto un Diplomado concluido, y de conformidad con el oficio Circular IT-003-2005, se autoriza la compensación de experiencia por estudios, es decir por cada año adicional de estudios que posea el candidato reemplazarán los dos años de experiencia. Por tanto las personas que aporten un Diplomado Universitario o grado superior concluido (Bachillerato Universitario), no requerirá de experiencia en el puesto.

✓ 2da opción: Bachiller en Educación Media (entre los cursos reconocidos para este requisito se encuentran los siguientes nombres: Educación Diversificada, Bachillerato de Colegio, Conclusión de Estudios Secundarios o bachiller en Ciencias y letras.) , título de Técnico en un área atinente con la especialidad del puesto, los títulos Técnico Medio son otorgados por Colegios Técnico Profesionales y dos años de experiencia en labores relacionadas con la especialidad del puesto.

Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.

Atinencia

- ✓ Técnico Medio en Electrónica en Telecomunicaciones
- ✓ Técnico Medio en Electrónica en Mantenimiento y Equipo de Cómputo
- ✓ Técnico Medio en Electrónica Industrial
- ✓ Diplomado en Electrónica de la Universidad Técnica Nacional.
- ✓ Técnico en Electrónica
- ✓ Ingeniería en Electrónica
- ✓ Ingeniería Electrónica y Comunicaciones
- ✓ Ingeniería Electrónica en Telecomunicaciones.
- ✓ Técnico Medio en Radio y Televisión.
- ✓ Técnico en Telecomunicaciones

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base: ¢350.350.00

Anualidad: ¢ 6.797.00

TÉCNICO DE SERVICIO CIVIL 3

El Técnico de Servicio Civil 3, brinda asistencia a personal de mayor nivel en la realización de estudios e investigaciones de mayor rigurosidad metodológica, la atención y coordinación de trámites y consultas diversas planteadas por los usuarios.

Clase: TÉCNICO DE SERVICIO CIVIL 3, Especialidades: Administración, Sub Especialidad: Generalista

Requisitos:

✓ 1ra opción: Diplomado o tercer año en una carrera universitaria o Parauniversitaria atinente a la especialidad del puesto. Para cumplir este requisito debe considerarse como tercer año de una carrera universitaria: para una Universidad Pública, 30 materias y un total de 90 créditos, para universidades privadas 24 materias y 96 créditos.

✓ 2da opción: Segundo año aprobado en una carrera universitaria o Parauniversitaria atinente con la especialidad del puesto. Para cumplir este requisito debe considerarse como segundo año de una carrera universitaria: para una Universidad Pública, 20 materias y un total de 60 créditos, para universidades privadas 16 materias y 64 créditos. Y cuatro años de experiencia en labores relacionadas con la especialidad del puesto.

Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.

En caso de que el oferente no posea experiencia relacionada al puesto, pero posea un nivel de Bachillerato o Licenciatura Universitaria atinente, y de conformidad con el oficio Circular IT-003-2005, se autoriza la compensación de experiencia por estudios, es decir los grados Universitarios que posea el candidato reemplazarán los cuatro años de experiencia. Por tanto las personas que aporten un Bachillerato Universitario o superior, no requerirá de experiencia en el puesto.

✓ 3ra opción: Bachiller en Educación Media (entre los cursos reconocidos para este requisito se encuentran los siguientes nombres: Educación Diversificada, Bachillerato de Colegio, Conclusión de Estudios Secundarios o bachiller en Ciencias y letras.), título de Técnico en un área atinente con la especialidad del

puesto, los títulos Técnico Medio son otorgados por Colegios Técnico Profesionales y cuatro años de experiencia en labores relacionadas con la especialidad del puesto.

Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.

Atinencia

- ✓ Administración.
- ✓ Administración Bancaria.
- ✓ Administración de Compras y Control de Inventarios.
- ✓ Administración de Cooperativas.
- ✓ Administración de Empresas.
- ✓ Administración de Empresas Agropecuarias.
- ✓ Administración de Empresas Cooperativas.
- ✓ Administración de Empresas Financieras y Bancarias.
- ✓ Administración de Empresas, Banca y Finanzas.
- ✓ Administración de Instituciones Financieras y Bancarias.
- ✓ Administración de Negocios.
- ✓ Administración de Recursos Humanos.
- ✓ Administración de Servicios de Salud.
- ✓ Administración de Sistemas Locales de Salud.
- ✓ Administración del Trabajo.
- ✓ Administración en Finanzas.
- ✓ Administración Financiera.
- ✓ Administración Pública.
- ✓ Administración y Gerencia de Empresas.
- ✓ Administración, Administración de Negocios o Administración de Empresas con cualquiera de los siguientes énfasis, concentraciones o menciones según su denominación:
 - Administración Aduanera.
 - Administración Financiera.
 - Banca.
 - Banca y Finanzas.

- Comercio Internacional.
- Computación.
- Contabilidad.
- Contabilidad y Finanzas.
- Contaduría.
- Contaduría Pública.
- Contaduría y Finanzas.
- Dirección de Empresas.
- Dirección de Empresas y Comercio Internacional.
- Dirección de Empresas y Finanzas.
- Dirección de Empresas y Mercadeo.
- Dirección Empresarial.
- Emprendedorismo y Creación de Empresas.
- Empresas.
- Entidades Financieras.
- Finanzas.
- Finanzas, Banca y Bolsa.
- Gerencia.
- Gerencia General.
- Gestión Bancaria.
- Gestión de Recursos Humanos.
- Gestión Financiera.
- Gestión Organizacional.
- Gestión Pública.
- Instituciones Bancarias y Financieras.
- Mercadeo.
- Mercadeo y Comercio Internacional.
- Mercadeo y Publicidad.
- Mercadeo y Ventas.
- Negocios Internacionales.
- Producción.
- Recursos Humanos.
- Seguros.

- Sistemas de Información.
- Transporte y Seguridad Vial.
- ✓ Ciencias Económicas con especialidad Comercio Interior.
- ✓ Comercio Exterior.
- ✓ Comercio Internacional.
- ✓ Contabilidad y Finanzas.
- ✓ Contaduría. Contaduría Pública.
- ✓ Dirección Administrativa.
- ✓ Dirección Empresarial.
- ✓ Dirección de Empresas.
- ✓ Dirección de Empresas y Finanzas.
- ✓ Dirección Empresarial con Énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Finanzas.
- ✓ Finanzas, Banca y Bolsa.
- ✓ Gerencia de Recursos Humanos.
- ✓ Gerencia General.
- ✓ Gestión Empresarial.
- ✓ Gestión de Empresas con énfasis en Comercio Exterior.
- ✓ Maestría académica en Administración de Servicios de Salud.
- ✓ Maestría Administración Industrial.
- ✓ Maestría en Administración.
- ✓ Maestría en Administración de Empresas con énfasis, mención o concentración en: Administración de la Tecnología Comercio Internacional.
- ✓ Finanzas.
- ✓ Gerencia de Recursos Humanos.
- ✓ Alta Gerencia.
- ✓ Banca y Finanzas.
- ✓ Comercio y Mercadeo Internacional.-Mercadeo.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios con énfasis, mención o concentración en:
 - Administración de Servicios de Salud.
 - Desarrollo Humano.

- Desarrollo del Talento Humano.
- Dirección Empresarial.
- Gerencia. Gerencia.
- Gerencia General.
- Gerencia Industrial. Mercadeo.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios para Gerentes.
- ✓ Maestría en Administración de Proyectos.
- ✓ Maestría en Administración Pública.
- ✓ Maestría en Administración Pública con énfasis en Administración de Cooperativas.
- ✓ Maestría en Administración Pública con énfasis en Gestión Pública.
- ✓ Maestría en Administración y Dirección de Empresas.
- ✓ Maestría en Administración y Dirección de Empresas con énfasis en Gerencia.
- ✓ Maestría en Administración y Dirección de Empresas con o sin énfasis.
- ✓ Maestría en Dirección Empresarial.
- ✓ Maestría en Evaluación de Programas y Proyectos de Desarrollo Social.
- ✓ Maestría en Finanzas e Intermediarios Financieros.
- ✓ Maestría en Gerencia del Comercio Internacional.
- ✓ Maestría en Gerencia y Recursos Humanos.
- ✓ Maestría en Gestión y Administración Pública.
- ✓ Maestría en Gestión y Finanzas Públicas.
- ✓ Maestría en Mercadeo.
- ✓ Maestría en Mercadeo y Negocios Internacionales.
- ✓ Maestría Nacional en Gerencia de Proyectos de Desarrollo.
- ✓ Maestría Planificación y Administración.
- ✓ Maestría Profesional en Administración.
- ✓ Maestría Profesional en Administración de Empresas con mención en Contratación Administrativa.
- ✓ Maestría Profesional en Administración de Negocios con mención en Gerencia de Mercadeo y Ventas.
- ✓ Maestría Profesional en Administración de Negocios con mención en Gerencia Financiera.
- ✓ Maestría Profesional en Administración Pública.
- ✓ Maestría Profesional en Desarrollo Organizacional.

- ✓ Maestría Profesional en Dirección de Empresas con énfasis en Mercadeo.
- ✓ Maestría Profesional en Dirección de Empresas con énfasis en Negocios Internacionales.
- ✓ Magister en Administración de Negocios con énfasis en Banca y Finanzas.
- ✓ Mercadeo.
- ✓ Mercadeo y Ventas.
- ✓ Negocios Internacionales.
- ✓ Proveeduría.
- ✓ Recursos Humanos.
- ✓ Relaciones Laborales. –
- ✓ Magíster en Planificación y Administración del Desarrollo Regional (Universidad de los Andes Colombia).
- ✓ Maestría en Gerencia de Proyectos énfasis en Proyectos Empresariales.
- ✓ Administración de Negocios con Énfasis en Finanzas y Banca.
- ✓ Maestría en Gerencia de Proyectos de Desarrollo.
- ✓ Administración de Empresas Agroindustriales.
- ✓ Maestría en Gestión Social del Trabajo.
- ✓ Maestría Profesional en Dirección de Empresas con énfasis en Banca y Finanzas.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios con énfasis en Gerencia Estratégica.
- ✓ Maestría Profesional en Finanzas e Intermediarios Financieros.
- ✓ Licenciatura en Comportamiento Organizacional en el tanto que el candidato cuente con un Bachillerato en Administración de Negocios.
- ✓ Administración de Aduanas.
- ✓ Maestría en Administración de Empresas con Énfasis en Gerencia.
- ✓ Administración Aduanera y Comercio Exterior.
- ✓ Maestría en Gestión de Compras Públicas.
- ✓ Administración Aduanera con énfasis en Legislación Aduanera.
- ✓ Planificación Económica y Social.

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base ¢ 409.750.00

Anualidad ¢ 7.949.00

TÉCNICO EN INFORMÁTICA 2

La persona que ostente la clase de Técnico en Informática 2 se encargará de la ejecución de labores técnicas difíciles relacionadas con el procesamiento electrónico de datos en una terminal de captura de datos o corrección en línea en diversas bases de datos y con el grabado en un medio conectado a un procesador central, proceso de control de calidad de la información y el mantenimiento de los recursos informáticos conexos con la operación de los sistemas complementarios del computador principal.

Clase: TÉCNICO EN INFORMÁTICA 2, Especialidades: Digitación

Requisitos:

✓ Bachiller en Educación Media (entre los cursos reconocidos para este requisito se encuentran los siguientes nombres: Educación Diversificada, Bachillerato de Colegio, Conclusión de Estudios Secundarios o bachiller en Ciencias y letras.), y título de Técnico Medio en Informática, los títulos Técnico Medio son otorgados por Colegios Técnico Profesionales y un año de experiencia en labores relacionadas con la especialidad del puesto.

Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.

Atinencias

✓ Técnico Operador de Equipo de Cómputo

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base: ¢339.800.00

Anualidad: ¢6.624.00

Prohibición 25% (Técnicos) del Salario Base.

La Prohibición se le reconoce siempre y cuando sea destacado en la Dirección de Tecnologías de Información. Los puestos destacados en otras Dependencias Administrativas o Policiales únicamente devengarán salario base y anualidades.

ASISTENTE DE SALUD DE SERVICIO CIVIL 2

La persona que ostente la clase de Asistente de Salud de Servicio Civil 2 se encargará de brindar asistencia técnica a personal de mayor nivel o supervisión de labores básicas de apoyo, en investigaciones, proyectos, estudios, análisis y atención de usuarios en el campo de la salud pública.

Clase: ASISTENTE DE SALUD DE SERVICIO CIVIL 2, Especialidades: Odontología Asistencial, Subespecialidad: Asistente dental

Requisitos:

✓ 1ra opción: Segundo año aprobado en una carrera universitaria o para universitaria en odontología. Para cumplir este requisito debe considerarse como segundo año de una carrera universitaria: para una Universidad Pública, 20 materias y un total de 60 créditos, para universidades privadas 16 materias y 64 créditos. Dos años de experiencia en labores relacionadas a la especialidad, es decir, en actividades de índole asistencial relativa a la prevención de enfermedades y afecciones bucodentales y solución a los problemas de la salud bucodental.

✓ 2da opción: Bachiller en Educación Media (entre los cursos reconocidos para este requisito se encuentran los siguientes nombres: Educación Diversificada, Bachillerato de Colegio, Conclusión de Estudios Secundarios o bachiller en Ciencias y letras.), y título de Técnico en un área atinente, es decir Asistencia dental o carrera de Odontología. Dos años de experiencia en labores relacionadas a la especialidad, es decir, en actividades de índole asistencial relativa a la prevención de enfermedades y afecciones bucodentales y solución a los problemas de la salud bucodental.

Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base: ₡377.650.00

Anualidad ₡7.326.00

Peligrosidad 5% del Salario Base (previo estudio que determina existencia de causas ambientales peligrosas)

PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 1-A

El profesional de Servicio Civil 1-A, ejecuta labores que implican el ejercicio de una profesión universitaria para brindar asistencia a funcionarios de mayor nivel, en actividades tales como: gestión de tareas diversas en un determinado campo de actividad, provisión de insumos para el diseño, ejecución y evaluación de planes, realización de investigaciones y proyectos de distinta naturaleza y emisión de normativa técnica; tendientes al cumplimiento oportuno de los objetivos organizacionales de una Dependencia y la satisfacción de las necesidades de sus usuarios.

Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 1 A, Especialidades: Periodismo

Requisitos:

- ✓ Bachiller universitario en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Bachiller Universitario, debidamente, sellado y firmado.

- ✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional.

Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencias:

- ✓ Bachillerato en Periodismo
- ✓ Ciencias de la Comunicación Colectiva
- ✓ Estudios superiores en Ciencias de la Comunicación Colectiva, sea de los énfasis en Periodismo, Relaciones Públicas o Comunicación.
- ✓ Licenciatura Ciencias de la Comunicación Colectiva con énfasis en Producción Audiovisual
- ✓ Licenciatura Ciencias de la Comunicación Colectiva con énfasis en Publicidad
- ✓ Licenciatura Comunicación de Mercadeo
- ✓ Licenciatura en Comunicación de Masas
- ✓ Licenciatura en Periodismo con énfasis en Producción de Medios
- ✓ Licenciatura en Periodismo - Maestría en Comunicaciones Públicas Universidad Puerto Rico
- ✓ Maestría en Comunicaciones para la Paz
- ✓ Maestría en Periodismo
- ✓ Maestría Profesional en Comunicación con mención en Comunicación Organizacional
- ✓ Maestría Profesional en Comunicación con mención en Publicidad
- ✓ Maestría en Comunicación y Mercadeo
- ✓ Periodismo Social
- ✓ Periodismo con énfasis en Periodismo Social
- ✓ Licenciatura en Producción y realización audiovisual

Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 1 A, Especialidades: Arquitectura

Requisitos:

- ✓ Bachiller universitario en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Bachiller Universitario, debidamente, sellado y firmado.

✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional.

Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencias:

- ✓ Arquitectura
- ✓ Dibujo Arquitectónico
- ✓ Arquitectura y Urbanismo
- ✓ (Resolución DG-156-2010 del 20/06/2010, publicada en La Gaceta 115 aviso 06 del 15-06-2010)
- ✓ Técnico Medio en Construcción Civil (Dictamen 033-2013, del 03/09/2013)

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base: ¢499.250.00

Anualidad: ¢ 9.685.00

La persona seleccionada deberá gestionar lo correspondiente a la Dedicación Exclusiva, en caso que la persona posea un título de Bachiller Universitario le este rubro respondería a un 20% sobre el salario base, de tener una Licenciatura Universitaria, el rubro respondería al 55% sobre la base.

Carrera Profesional, se reconoce según la documentación aportada por el funcionario para su reconocimiento, este plus salarial, contempla el reconocimiento de cursos de capacitación afines al puesto, títulos académicos, entre otros aspectos.

PROFESIONAL EN INFORMÁTICA 1 A

El Profesional en Informática 1 A con especialidad en Informática y Computación ejecuta labores que implican el ejercicio de una carrera universitaria propia del área de informática para brindar asistencia técnica a personal de mayor nivel en la realización de investigaciones, diseño, desarrollo, implantación, mantenimiento y documentación de sistemas de información, desarrollo de programas y aplicaciones; o de investigación relacionados con la administración del sistema operativo, administración de red de teleproceso y bases de datos y sitios web.

Clase: PROFESIONAL EN INFORMÁTICA 1-A, Especialidades: informática y computación

Requisitos:

✓ Bachiller universitario en una carrera atinente con las actividades de esta clase de puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

✓ No se requiere la incorporación al Colegio Profesional según resolución DG-331-2011 del 23 de junio del 2011 que establece que existen gremios como es el caso del Colegio de Informáticos y Profesionales en Computación que no exigen la colegiatura a los profesionales de la rama profesional que regulan.

Atinencia Académica:

- ✓ Computación
- ✓ Computación e Informática
- ✓ Computación Empresarial Control de Procesos de Informática
- ✓ Cibernética
- ✓ Matemática Informática
- ✓ Informática de Sistemas
- ✓ Informática Empresarial
- ✓ Ingeniería en Telemática
- ✓ Ingeniería de la Computación Administrativa
- ✓ Ingeniería de Sistemas
- ✓ Ingeniería de Sistemas Computacionales
- ✓ Ingeniería de Sistemas en Computación
- ✓ Ingeniería de Sistemas Informáticos
- ✓ Ingeniería del Software
- ✓ Ingeniería en Análisis de Sistemas
- ✓ Ingeniería en Computación
- ✓ Ingeniería en Sistemas Computacionales
- ✓ Ingeniería Informática
- ✓ Sistemas Computacionales
- ✓ Sistemas de Computación
- ✓ Sistemas de Información
- ✓ Sistemas Informáticos
- ✓ Ciencias de la Computación
- ✓ Ciencias de la Computación, con énfasis en Administración Informática o Desarrollo de Aplicaciones Informáticas
- ✓ Computación, con énfasis en Telemática Informática

- ✓ Informática, con énfasis en: Información o Sistemas de Información
- ✓ Ingeniería de Informática con énfasis en: Administración, Sistemas de Información, Gestión de Recursos Tecnológicos o Redes y Sistemas Telemáticos
- ✓ Ingeniería en Computación, con énfasis en: Sistemas de Información
- ✓ Ingeniería Informática, con énfasis en: Desarrollo del Software, Gerencia Informática
- ✓ Tecnologías Estratégicas de Información y Comunicación
- ✓ Ingeniería de Sistemas, con énfasis en: Administración Telemática
- ✓ Sistemas de Información, con énfasis en: Gestión de Proyectos Informáticos
- ✓ Ingeniería de Sistemas con énfasis en Sistemas Web
- ✓ Ingeniería Informática y Calidad del Software
- ✓ Informática, con énfasis en: Sistemas Web
- ✓ Ingeniería en Sistemas de Computación
- ✓ POST GRADOS: Maestrías siempre y cuando el candidato, en la eventualidad de un nombramiento o ascenso, este debidamente incorporado al Colegio Profesional de Informáticos
- ✓ Maestría en Administración de Recursos Informáticos
- ✓ Maestría en Administración de Tecnología
- ✓ Maestría en Administración Informática
- ✓ Maestría en Computación e Informática
- ✓ Maestría en Gestión de la Tecnología
- ✓ Maestría en Telemática
- ✓ Maestría en Administración de Tecnología de Información
- ✓ Maestría en Computación, con énfasis en: Ciencias de la Computación, Sistemas de Información o Telemática.
- ✓ Magíster en Computación e Informática
- ✓ Magíster Scientiae en Computación e Informática
- ✓ Maestría Profesional en Auditoría de Tecnologías de Información
- ✓ Maestría en Redes y Telemática
- ✓ Maestría en Gerencia de Proyectos énfasis en Proyectos de Tecnologías de información
- ✓ Grado de Licenciado, siempre y cuando se encuentre incorporado al Colegio de Informáticos
- ✓ Administración Informática con énfasis en Gerencia
- ✓ Administración de Empresas con énfasis Gerencia y Sistemas de Información
- ✓ Administración de Empresas con énfasis en Gerencia Informática
- ✓ Administración de Empresas con énfasis en Sistemas de Información
- ✓ Administración de Negocios con énfasis en Computación
- ✓ Licenciatura en Ingeniería en Sistemas Computacionales con énfasis en Gerencia Informática en la Especialidad Informática y Computación
- ✓ Tecnologías de Información para la Gestión de Negocios

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base: ¢499.250.00

Anualidad: ¢9.685.00

Otros incentivos:

Prohibición, debe ser gestionada por el funcionario, representa un 65% para las personas que posean un título de Licenciados, 45% para Egresados en Licenciatura, 30% para Bachilleres Universitarios, estos porcentajes se consideran sobre el salario base.

Es importante aclarar, que la Prohibición se les reconoce a aquellos funcionarios destacados en la Dirección de Tecnologías de Información, o en su defecto, en los Departamentos que la conforman.

En el caso de puestos que están destacados en otras Dependencias Administrativas, los seleccionados podrán gestionar el reconocimiento de la Dedicación Exclusiva, que responde a un 25% para Bachilleres Universitarios y un 55% para Licenciados.

Carrera Profesional, se reconoce según la documentación aportada por el funcionario para su reconocimiento, este plus salarial, contempla el reconocimiento de cursos de capacitación afines al puesto, títulos académicos, entre otros aspectos.

PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 1-B

El Profesional de Servicio Civil 1-B, ejecuta labores que implican el ejercicio de una profesión universitaria para brindar asistencia a funcionarios de mayor nivel, en actividades tales como: gestión de tareas diversas en un determinado campo de actividad, provisión de insumos para el diseño, ejecución y evaluación de planes, realización de investigaciones y proyectos de distinta naturaleza y emisión de normativa técnica; tendientes al cumplimiento oportuno de los objetivos organizacionales de una Dependencia y la satisfacción de las necesidades de sus usuarios.

Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 1 B, Especialidades: Administración, Sub especialidad: Generalista

Requisitos:

- ✓ Licenciatura en una carrera atinente con la especialidad del puesto.
- ✓

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

- ✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional.

Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencias Académicas:

- ✓ Administración.
- ✓ Administración Bancaria.
- ✓ Administración de Compras y Control de Inventarios.
- ✓ Administración de Cooperativas.
- ✓ Administración de Empresas.
- ✓ Administración de Empresas Agropecuarias.
- ✓ Administración de Empresas Cooperativas.
- ✓ Administración de Empresas Financieras y Bancarias.
- ✓ Administración de Empresas, Banca y Finanzas.
- ✓ Administración de Instituciones Financieras y Bancarias.
- ✓ Administración de Negocios.
- ✓ Administración de Recursos Humanos.
- ✓ Administración de Servicios de Salud.
- ✓ Administración de Sistemas Locales de Salud.
- ✓ Administración del Trabajo.
- ✓ Administración en Finanzas.
- ✓ Administración Financiera.
- ✓ Administración Pública.
- ✓ Administración y Gerencia de Empresas.
- ✓ Administración, Administración de Negocios o Administración de Empresas con cualquiera de los siguientes énfasis, concentraciones o menciones según su denominación:
 - Administración Aduanera.
 - Administración Financiera.
 - Banca.
 - Banca y Finanzas.
 - Comercio Internacional.
 - Computación.
 - Contabilidad.
 - Contabilidad y Finanzas.

- Contaduría.
- Contaduría Pública.
- Contaduría y Finanzas.
- Dirección de Empresas.
- Dirección de Empresas y Comercio Internacional.
- Dirección de Empresas y Finanzas.
- Dirección de Empresas y Mercadeo.
- Dirección Empresarial.
- Emprendedorismo y Creación de Empresas.
- Empresas.
- Entidades Financieras.
- Finanzas.
- Finanzas, Banca y Bolsa.
- Gerencia.
- Gerencia General.
- Gestión Bancaria.
- Gestión de Recursos Humanos.
- Gestión Financiera.
- Gestión Organizacional.
- Gestión Pública.
- Instituciones Bancarias y Financieras.
- Mercadeo.
- Mercadeo y Comercio Internacional.
- Mercadeo y Publicidad.
- Mercadeo y Ventas.
- Negocios Internacionales.
- Producción.
- Recursos Humanos.
- Seguros.
- Sistemas de Información.
- Transporte y Seguridad Vial.
- ✓ Ciencias Económicas con especialidad Comercio Interior.
- ✓ Comercio Exterior.

- ✓ Comercio Internacional.
- ✓ Contabilidad y Finanzas.
- ✓ Contaduría. Contaduría Pública.
- ✓ Dirección Administrativa.
- ✓ Dirección Empresarial.
- ✓ Dirección de Empresas.
- ✓ Dirección de Empresas y Finanzas.
- ✓ Dirección Empresarial con Énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Finanzas.
- ✓ Finanzas, Banca y Bolsa.
- ✓ Gerencia de Recursos Humanos.
- ✓ Gerencia General.
- ✓ Gestión Empresarial.
- ✓ Gestión de Empresas con énfasis en Comercio Exterior.
- ✓ Maestría académica en Administración de Servicios de Salud.
- ✓ Maestría Administración Industrial.
- ✓ Maestría en Administración.
- ✓ Maestría en Administración de Empresas con énfasis, mención o concentración en: Administración de la Tecnología Comercio Internacional.
- ✓ Finanzas.
- ✓ Gerencia de Recursos Humanos.
- ✓ Alta Gerencia.
- ✓ Banca y Finanzas.
- ✓ Comercio y Mercadeo Internacional.-Mercadeo.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios con énfasis, mención o concentración en:
 - Administración de Servicios de Salud.
 - Desarrollo Humano.
 - Desarrollo del Talento Humano.
 - Dirección Empresarial.
 - Gerencia. Gerencia.
 - Gerencia General.

- Gerencia Industrial. Mercadeo.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios para Gerentes.
- ✓ Maestría en Administración de Proyectos.
- ✓ Maestría en Administración Pública.
- ✓ Maestría en Administración Pública con énfasis en Administración de Cooperativas.
- ✓ Maestría en Administración Pública con énfasis en Gestión Pública.
- ✓ Maestría en Administración y Dirección de Empresas.
- ✓ Maestría en Administración y Dirección de Empresas con énfasis en Gerencia.
- ✓ Maestría en Administración y Dirección de Empresas con o sin énfasis.
- ✓ Maestría en Dirección Empresarial.
- ✓ Maestría en Evaluación de Programas y Proyectos de Desarrollo Social.
- ✓ Maestría en Finanzas e Intermediarios Financieros.
- ✓ Maestría en Gerencia del Comercio Internacional.
- ✓ Maestría en Gerencia y Recursos Humanos.
- ✓ Maestría en Gestión y Administración Pública.
- ✓ Maestría en Gestión y Finanzas Públicas.
- ✓ Maestría en Mercadeo.
- ✓ Maestría en Mercadeo y Negocios Internacionales.
- ✓ Maestría Nacional en Gerencia de Proyectos de Desarrollo.
- ✓ Maestría Planificación y Administración.
- ✓ Maestría Profesional en Administración.
- ✓ Maestría Profesional en Administración de Empresas con mención en Contratación Administrativa.
- ✓ Maestría Profesional en Administración de Negocios con mención en Gerencia de Mercadeo y Ventas.
- ✓ Maestría Profesional en Administración de Negocios con mención en Gerencia Financiera.
- ✓ Maestría Profesional en Administración Pública.
- ✓ Maestría Profesional en Desarrollo Organizacional.
- ✓ Maestría Profesional en Dirección de Empresas con énfasis en Mercadeo.
- ✓ Maestría Profesional en Dirección de Empresas con énfasis en Negocios Internacionales.
- ✓ Magister en Administración de Negocios con énfasis en Banca y Finanzas.

- ✓ Mercadeo.
- ✓ Mercadeo y Ventas.
- ✓ Negocios Internacionales.
- ✓ Proveeduría.
- ✓ Recursos Humanos.
- ✓ Relaciones Laborales. –
- ✓ Magíster en Planificación y Administración del Desarrollo Regional (Universidad de los Andes Colombia).
- ✓ Maestría en Gerencia de Proyectos énfasis en Proyectos Empresariales.
- ✓ Administración de Negocios con Énfasis en Finanzas y Banca.
- ✓ Maestría en Gerencia de Proyectos de Desarrollo.
- ✓ Administración de Empresas Agroindustriales.
- ✓ Maestría en Gestión Social del Trabajo.
- ✓ Maestría Profesional en Dirección de Empresas con énfasis en Banca y Finanzas.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios con énfasis en Gerencia Estratégica.
- ✓ Maestría Profesional en Finanzas e Intermediarios Financieros.
- ✓ Licenciatura en Comportamiento Organizacional en el tanto que el candidato cuente con un Bachillerato en Administración de Negocios.
- ✓ Administración de Aduanas.
- ✓ Maestría en Administración de Empresas con Énfasis en Gerencia.
- ✓ Administración Aduanera y Comercio Exterior.
- ✓ Maestría en Gestión de Compras Públicas.
- ✓ Administración Aduanera con énfasis en Legislación Aduanera.
- ✓ Planificación Económica y Social.

**Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 1 B, Especialidades:
Administración de Recursos Humanos**

Requisitos:

- ✓ Licenciatura en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en

su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional.

Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencias Académicas:

- ✓ Administración de Recursos Humanos.
- ✓ Administración, énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Administración de Negocios, énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Administración de Empresas, énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Dirección de Empresas, énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Dirección Empresarial, énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Administración del Trabajo.
- ✓ Administración, énfasis Gestión de Recursos Humanos.
- ✓ Gerencia de Recursos Humanos.
- ✓ Comportamiento Organizacional.
- ✓ Desarrollo Organizacional.
- ✓ Maestría en Administración de Empresas, énfasis Recursos Humanos.
- ✓ Maestría en Administración de Empresas, énfasis Gerencia de Recursos Humanos.
- ✓ Maestría en Gerencia y Recursos Humanos.
- ✓ Gestión del Talento Humano.
- ✓ Gestión del Recurso Humano Administración de Empresas con énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Maestría en Gerencia y Recursos Humanos.
- ✓ Maestría Profesional en Gerencia y Recursos Humanos.

Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 1 B, Especialidades: Arquitectura

Requisitos:

- ✓ Licenciatura en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional.

Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencias Académicas:

- ✓ Arquitectura.
- ✓ Dibujo Arquitectónico.
- ✓ Arquitectura y Urbanismo.

Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 1 B, Especialidades: Derecho

Requisitos:

- ✓ Licenciatura en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional.

Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencias Académicas:

- ✓ Derecho.
- ✓ Maestría en Legislación Ambiental.
- ✓ Maestría en Derecho Constitucional.

- ✓ Derecho, mención Derecho Tributario.
- ✓ Licenciatura en Derecho con énfasis en Derecho Penal.
- ✓ Licenciatura en Derecho con mención en Derecho de Bolsa.
- ✓ Licenciatura en Derecho Mención en Derecho Ambiental

Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 1 B, Especialidades: Desarrollo de la Seguridad Ciudadana

Requisitos:

- ✓ Licenciatura en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

- ✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional.

Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencias Académicas:

- ✓ Ciencias Criminológicas.
- ✓ Criminología.
- ✓ Investigación Criminal con énfasis en Seguridad Organizacional.
- ✓ Investigación Criminal y Seguridad Organizacional.
- ✓ Investigación Profesional Criminológica.
- ✓ Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en Docencia en Ciencias Criminológicas.

Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 1 B, Especialidades: Ingeniería Industrial

Requisitos:

- ✓ Licenciatura en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso

de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional.

Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencias Académicas:

- ✓ Diseño Industrial.
- ✓ Ingeniería en Mantenimiento Industrial.
- ✓ Ingeniería en Producción Industrial.
- ✓ Ingeniería Industrial.
- ✓ Supervisión de Producción.
- ✓ Ingeniería de los Materiales énfasis en Procesos Industriales.
- ✓ Ingeniería de los Materiales énfasis en Metalurgia.
- ✓ Ingeniería de los Materiales énfasis en Materiales en Microelectrónica.
- ✓ Maestría en Sistemas Modernos de Manufactura.
- ✓ Maestría en Ingeniería Industrial.
- ✓ Maestría en Administración de Proyectos.
- ✓ Ingeniería Industrial con énfasis en Gestión de Operaciones.
- ✓ Ingeniería Industrial con énfasis en Ingeniería de la Calidad.
- ✓ Ingeniería en Diseño Industrial.
- ✓ Maestría en Gerencia de Calidad.
- ✓ Ingeniería en Diseño Industrial con énfasis en Desarrollo de Productos.
- ✓ Ingeniería en Procesos y Calidad

Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 1 B, Especialidades: Psicología.

Requisitos:

- ✓ Licenciatura en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional.

Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencias Académicas:

- ✓ Psicología.
- ✓ Psicología con énfasis en Administración de Recursos Humanos.
- ✓ Psicología con énfasis en Clínica.
- ✓ Psicología con énfasis en Modificación de la Conducta.
- ✓ Psicología con énfasis en Psicología Clínica.
- ✓ Psicología con énfasis en Psicología Educativa.
- ✓ Psicología con énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Psicología Educativa Psicología énfasis en Educativa.
- ✓ Sicología.
- ✓ Maestría de Estudios en Psicología Grupal.
- ✓ Maestría en Psicología Clínica.
- ✓ Maestría en Psicología Clínica Grupal.
- ✓ Maestría en Psicología con mención en Organizacional de la Salud y Educativa.
- ✓ Maestría en psicología con mención en Psicología de la Educación.
- ✓ Maestría en Psicología con mención en Psicología de la Salud.
- ✓ Maestría en Psicología con mención en Psicología Organizacional.
- ✓ Maestría en Psicología Industrial y Organizacional.
- ✓ Maestría en Psicología Mención en Psicología de la Salud.
- ✓ Maestría Profesional en Psicología Clínica.
- ✓ Maestría Psicología con mención en Psicología Educativa.
- ✓ Maestría en Psicología Forense.

Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 1 B, Especialidades: Salud, Seguridad e Higiene Ocupacional.

Requisitos:

- ✓ Licenciatura en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

- ✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional.

Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencias Académicas:

- ✓ Salud Ocupacional.
- ✓ Ingeniería en Seguridad Laboral e Higiene Ambiental.
- ✓ Maestría en Salud Ocupacional con mención en Higiene Ambiental.
- ✓ Magister Scientiae en Salud Ocupacional con mención en Higiene Ambiental,.
- ✓ Salud, Seguridad e Higiene Ocupacional.
- ✓ Seguridad e Higiene Ocupacional.
- ✓ Salud Ocupacional con énfasis en Seguridad Industrial.

Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 1 B, Especialidades: Topografía.

Requisitos:

- ✓ Licenciatura en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

- ✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional.

Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencias Académicas:

- ✓ Ingeniería en Topografía y Catastro.
- ✓ Ingeniería en Topografía y Geodesia.
- ✓ Ingeniería en Topografía, Catastro y Geodesia.
- ✓ Ingeniería Topográfica.
- ✓ Ingeniería Topográfica y Catastral.
- ✓ Ingeniero Topógrafo.
- ✓ Ingeniero Topógrafo y Geodesta.
- ✓ Perito Topógrafo.
- ✓ Topografía.
- ✓ Topografía y Catastro.

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base: ¢588.050.00

Anualidad: ¢ 11.408.00

La persona seleccionada deberá gestionar lo correspondiente a la Dedicación Exclusiva, este rubro respondería al 55% sobre la base.

Carrera Profesional, se reconoce según la documentación aportada por el funcionario para su reconocimiento, este plus salarial, contempla el reconocimiento de cursos de capacitación afines al puesto, títulos académicos, entre otros aspectos.

PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 2

El profesional de Servicio Civil 2, ejecuta labores que implican el ejercicio de una profesión universitaria, para la gestión de actividades técnicas y científicas en un determinado campo de actividad, tales como: la participación en la emisión de normas técnicas, el diseño, ejecución y evaluación de planes y la realización de investigaciones de diversa naturaleza, las cuales exigen independencia de criterio y experiencia previa para la solución de problemas diversos, el cumplimiento oportuno de objetivos y normativa y el planteamiento de mejoras en los procesos de trabajo.

Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 2, Especialidades: Administración, Subespecialidad: Generalista

Requisitos:

✓ Licenciatura en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

✓ Dos años de experiencia profesional relacionada con la gestión de actividades técnicas y científicas en un determinado campo de actividad, tales como: la participación en la emisión de normas técnicas, el diseño, ejecución y evaluación de planes y la realización de investigaciones de diversa naturaleza, las cuales exigen independencia de criterio y experiencia previa para la solución de problemas diversos, el cumplimiento oportuno de objetivos y normativa y el planteamiento de mejoras en los procesos de trabajo

✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional. Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencias Académicas:

- ✓ Administración.
- ✓ Administración Bancaria.
- ✓ Administración de Compras y Control de Inventarios.
- ✓ Administración de Cooperativas.
- ✓ Administración de Empresas.
- ✓ Administración de Empresas Agropecuarias.
- ✓ Administración de Empresas Cooperativas.
- ✓ Administración de Empresas Financieras y Bancarias.
- ✓ Administración de Empresas, Banca y Finanzas.
- ✓ Administración de Instituciones Financieras y Bancarias.
- ✓ Administración de Negocios.
- ✓ Administración de Recursos Humanos.
- ✓ Administración de Servicios de Salud.
- ✓ Administración de Sistemas Locales de Salud.
- ✓ Administración del Trabajo.
- ✓ Administración en Finanzas.
- ✓ Administración Financiera.
- ✓ Administración Pública.
- ✓ Administración y Gerencia de Empresas.
- ✓ Administración, Administración de Negocios o Administración de Empresas con cualquiera de los siguientes énfasis, concentraciones o menciones según su denominación:
 - Administración Aduanera.
 - Administración Financiera.
 - Banca.
 - Banca y Finanzas.
 - Comercio Internacional.
 - Computación.
 - Contabilidad.
 - Contabilidad y Finanzas.
 - Contaduría.
 - Contaduría Pública.

- Contaduría y Finanzas.
- Dirección de Empresas.
- Dirección de Empresas y Comercio Internacional.
- Dirección de Empresas y Finanzas.
- Dirección de Empresas y Mercadeo.
- Dirección Empresarial.
- Emprendedorismo y Creación de Empresas.
- Empresas.
- Entidades Financieras.
- Finanzas.
- Finanzas, Banca y Bolsa.
- Gerencia.
- Gerencia General.
- Gestión Bancaria.
- Gestión de Recursos Humanos.
- Gestión Financiera.
- Gestión Organizacional.
- Gestión Pública.
- Instituciones Bancarias y Financieras.
- Mercadeo.
- Mercadeo y Comercio Internacional.
- Mercadeo y Publicidad.
- Mercadeo y Ventas.
- Negocios Internacionales.
- Producción.
- Recursos Humanos.
- Seguros.
- Sistemas de Información.
- Transporte y Seguridad Vial.
- ✓ Ciencias Económicas con especialidad Comercio Interior.
- ✓ Comercio Exterior.
- ✓ Comercio Internacional.
- ✓ Contabilidad y Finanzas.

- ✓ Contaduría. Contaduría Pública.
- ✓ Dirección Administrativa.
- ✓ Dirección Empresarial.
- ✓ Dirección de Empresas.
- ✓ Dirección de Empresas y Finanzas.
- ✓ Dirección Empresarial con Énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Finanzas.
- ✓ Finanzas, Banca y Bolsa.
- ✓ Gerencia de Recursos Humanos.
- ✓ Gerencia General.
- ✓ Gestión Empresarial.
- ✓ Gestión de Empresas con énfasis en Comercio Exterior.
- ✓ Maestría académica en Administración de Servicios de Salud.
- ✓ Maestría Administración Industrial.
- ✓ Maestría en Administración.
- ✓ Maestría en Administración de Empresas con énfasis, mención o concentración en: Administración de la Tecnología Comercio Internacional.
- ✓ Finanzas.
- ✓ Gerencia de Recursos Humanos.
- ✓ Alta Gerencia.
- ✓ Banca y Finanzas.
- ✓ Comercio y Mercadeo Internacional.-Mercadeo.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios con énfasis, mención o concentración en:
 - Administración de Servicios de Salud.
 - Desarrollo Humano.
 - Desarrollo del Talento Humano.
 - Dirección Empresarial.
 - Gerencia. Gerencia.
 - Gerencia General.
 - Gerencia Industrial. Mercadeo.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios para Gerentes.

- ✓ Maestría en Administración de Proyectos.
- ✓ Maestría en Administración Pública.
- ✓ Maestría en Administración Pública con énfasis en Administración de Cooperativas.
- ✓ Maestría en Administración Pública con énfasis en Gestión Pública.
- ✓ Maestría en Administración y Dirección de Empresas.
- ✓ Maestría en Administración y Dirección de Empresas con énfasis en Gerencia.
- ✓ Maestría en Administración y Dirección de Empresas con o sin énfasis.
- ✓ Maestría en Dirección Empresarial.
- ✓ Maestría en Evaluación de Programas y Proyectos de Desarrollo Social.
- ✓ Maestría en Finanzas e Intermediarios Financieros.
- ✓ Maestría en Gerencia del Comercio Internacional.
- ✓ Maestría en Gerencia y Recursos Humanos.
- ✓ Maestría en Gestión y Administración Pública.
- ✓ Maestría en Gestión y Finanzas Públicas.
- ✓ Maestría en Mercadeo.
- ✓ Maestría en Mercadeo y Negocios Internacionales.
- ✓ Maestría Nacional en Gerencia de Proyectos de Desarrollo.
- ✓ Maestría Planificación y Administración.
- ✓ Maestría Profesional en Administración.
- ✓ Maestría Profesional en Administración de Empresas con mención en Contratación Administrativa.
- ✓ Maestría Profesional en Administración de Negocios con mención en Gerencia de Mercadeo y Ventas.
- ✓ Maestría Profesional en Administración de Negocios con mención en Gerencia Financiera.
- ✓ Maestría Profesional en Administración Pública.
- ✓ Maestría Profesional en Desarrollo Organizacional.
- ✓ Maestría Profesional en Dirección de Empresas con énfasis en Mercadeo.
- ✓ Maestría Profesional en Dirección de Empresas con énfasis en Negocios Internacionales.
- ✓ Magister en Administración de Negocios con énfasis en Banca y Finanzas.
- ✓ Mercadeo.
- ✓ Mercadeo y Ventas.

- ✓ Negocios Internacionales.
- ✓ Proveeduría.
- ✓ Recursos Humanos.
- ✓ Relaciones Laborales. –
- ✓ Magíster en Planificación y Administración del Desarrollo Regional (Universidad de los Andes Colombia).
- ✓ Maestría en Gerencia de Proyectos énfasis en Proyectos Empresariales.
- ✓ Administración de Negocios con Énfasis en Finanzas y Banca.
- ✓ Maestría en Gerencia de Proyectos de Desarrollo.
- ✓ Administración de Empresas Agroindustriales.
- ✓ Maestría en Gestión Social del Trabajo.
- ✓ Maestría Profesional en Dirección de Empresas con énfasis en Banca y Finanzas.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios con énfasis en Gerencia Estratégica.
- ✓ Maestría Profesional en Finanzas e Intermediarios Financieros.
- ✓ Licenciatura en Comportamiento Organizacional en el tanto que el candidato cuente con un Bachillerato en Administración de Negocios.
- ✓ Administración de Aduanas.
- ✓ Maestría en Administración de Empresas con Énfasis en Gerencia.
- ✓ Administración Aduanera y Comercio Exterior.
- ✓ Maestría en Gestión de Compras Públicas.
- ✓ Administración Aduanera con énfasis en Legislación Aduanera.
- ✓ Diplomado en Contabilidad.
- ✓ Planificación Económica y Social.

Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 2, Especialidades: Administración de Recursos Humanos

Requisitos:

- ✓ Licenciatura en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la

acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

✓ Dos años de experiencia profesional relacionada con la gestión de actividades técnicas y científicas en un determinado campo de actividad, tales como: la participación en la emisión de normas técnicas, el diseño, ejecución y evaluación de planes y la realización de investigaciones de diversa naturaleza, las cuales exigen independencia de criterio y experiencia previa para la solución de problemas diversos, el cumplimiento oportuno de objetivos y normativa y el planteamiento de mejoras en los procesos de trabajo

✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional. Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencias Académicas:

- ✓ Administración de Recursos Humanos.
- ✓ Administración, énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Administración de Negocios, énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Administración de Empresas, énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Dirección de Empresas, énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Dirección Empresarial, énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Administración del Trabajo.
- ✓ Administración, énfasis Gestión de Recursos Humanos.
- ✓ Gerencia de Recursos Humanos.
- ✓ Comportamiento Organizacional.
- ✓ Desarrollo Organizacional.
- ✓ Maestría en Administración de Empresas, énfasis Recursos Humanos.
- ✓ Maestría en Administración de Empresas, énfasis Gerencia de Recursos Humanos.
- ✓ Maestría en Gerencia y Recursos Humanos.
- ✓ Gestión del Talento Humano.
- ✓ Gestión del Recurso Humano Administración de Empresas con énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Maestría en Gerencia y Recursos Humanos.
- ✓ Maestría Profesional en Gerencia y Recursos Humanos.
- ✓ Bachillerato en la Administración y Gestión de Recursos Humanos.

Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 2, Especialidades: Derecho

Requisitos:

- ✓ Licenciatura en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

- ✓ Dos años de experiencia profesional relacionada con la gestión de actividades técnicas y científicas en un determinado campo de actividad, tales como: la participación en la emisión de normas técnicas, el diseño, ejecución y evaluación de planes y la realización de investigaciones de diversa naturaleza, las cuales exigen independencia de criterio y experiencia previa para la solución de problemas diversos, el cumplimiento oportuno de objetivos y normativa y el planteamiento de mejoras en los procesos de trabajo

- ✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional. Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencias Académicas:

- ✓ Derecho.
- ✓ Maestría en Legislación Ambiental.
- ✓ Maestría en Derecho Constitucional.
- ✓ Derecho, mención Derecho Tributario.
- ✓ Licenciatura en Derecho con énfasis en Derecho Penal.
- ✓ Licenciatura en Derecho con mención en Derecho de Bolsa.
- ✓ Licenciatura en Derecho Mención en Derecho Ambiental

Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 2, Especialidades: Desarrollo de la Seguridad Ciudadana

Requisitos:

- ✓ Licenciatura en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso

de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

✓ Dos años de experiencia profesional relacionada con la gestión de actividades técnicas y científicas en un determinado campo de actividad, tales como: la participación en la emisión de normas técnicas, el diseño, ejecución y evaluación de planes y la realización de investigaciones de diversa naturaleza, las cuales exigen independencia de criterio y experiencia previa para la solución de problemas diversos, el cumplimiento oportuno de objetivos y normativa y el planteamiento de mejoras en los procesos de trabajo

✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional. Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencias Académicas:

- ✓ Ciencias Criminológicas.
- ✓ Criminología.
- ✓ Investigación Criminal con énfasis en Seguridad Organizacional.
- ✓ Investigación Criminal y Seguridad Organizacional.
- ✓ Investigación Profesional Criminológica.
- ✓ Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en Docencia en Ciencias Criminológicas.

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base: ¢667.450.00

Anualidad: ¢ 12.949.00

La persona seleccionada deberá gestionar lo correspondiente a la Dedicación Exclusiva, este rubro respondería al 55% sobre la base.

Carrera Profesional, se reconoce según la documentación aportada por el funcionario para su reconocimiento, este plus salarial, contempla el reconocimiento de cursos de capacitación afines al puesto, títulos académicos, entre otros aspectos.

PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 3

El profesional de Servicio Civil 3, ejecuta labores que exigen la aplicación de los conocimientos teóricos y prácticos de una profesión universitaria, así como el criterio de experto para brindar asistencia a funcionarios de mayor nivel en actividades diversas, tales como: emisión de normativa técnica, diseño, ejecución y evaluación de planes, realización de investigaciones de trascendencia y exigencia científica, asesoría para la toma de decisiones trascendentales, o la

coordinación de proyectos o programas permanentes de impacto y necesidad institucional, central o regional.

Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 3, Especialidades: Administración, Sub especialidad: Negocios

Requisitos:

- ✓ Licenciatura en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

- ✓ **Cinco** años de experiencia en labores profesionales relacionadas con el puesto, con la especialidad de éste o bien con su formación profesional. Las funciones que se consideran afines al puesto son aquellas labores que exigen la aplicación de los conocimientos teóricos y prácticos de una profesión universitaria, así como el criterio de experto para brindar asistencia a funcionarios de mayor nivel en actividades diversas, tales como: emisión de normativa técnica, diseño, ejecución y evaluación de planes, realización de investigaciones de trascendencia y exigencia científica, asesoría para la toma de decisiones trascendentales, o la coordinación de proyectos o programas permanentes de impacto y necesidad institucional, central o regional.

Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.

- ✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional. Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencia Académica:

- ✓ Administración.
- ✓ Administración Bancaria.
- ✓ Administración de Empresas.
- ✓ Administración de Empresas Financieras y Bancarias.
- ✓ Administración de Empresas.
- ✓ Banca y Finanzas.

- ✓ Administración de Instituciones Financieras y Bancarias.
- ✓ Administración de Negocios Administración en Finanzas Administración Financiera.
- ✓ Administración y Gerencia de Empresas.
- ✓ Administración, Administración de Negocios o Administración de Empresas con cualquiera de los siguientes énfasis, concentraciones o menciones según su denominación:
 - Administración Financiera.
 - Banca.
 - Banca y Finanzas.
 - Comercio Internacional.
 - Contabilidad.
 - Contabilidad y Finanzas.
 - Contaduría.
 - Contaduría Pública.
 - Contaduría Pública y Finanzas.
 - Contaduría y Finanzas.
 - Dirección de Empresas.
 - Dirección de Empresas y Comercio Internacional.
 - Dirección de Empresas y Finanzas.
 - Dirección de Empresas-Mercadeo.
 - Dirección Empresarial.
 - Emprendedorismo y Creación de Empresas.
 - Empresas. Empresas Turísticas.
 - Finanzas. Gerencia.
 - Gerencia General.
 - Gestión Bancaria.
 - Gestión Financiera.
 - Gestión Organizacional.
 - Mercadeo. Mercadeo y Comercio Internacional.
 - Mercadeo y Publicidad.
 - Mercadeo y Ventas.
 - Negocios Internacionales.
 - Banca y Finanzas.
 - Contabilidad y Finanzas.
 - Contaduría o Contaduría Pública.
 - Dirección Empresarial.
 - Dirección Empresarial con énfasis en Mercadeo.
 - Promoción y Ventas.
 - Dirección de Empresas.
 - ✓ Dirección de Empresas y Finanzas.
 - ✓ Economía con énfasis o concentración en Administración de Negocios.
 - ✓ Finanzas.
 - ✓ Finanzas, Banca y Bolsa.
 - ✓ Gerencia General.
 - ✓ Gestión de Empresas.

- ✓ Maestría en Administración de Empresas con énfasis, mención o concentración en:
 - Comercio Internacional.
 - Finanzas.
 - Mercadeo.
 - Banca y Finanzas.
 - Comercio y Mercadeo Internacional.
 - Gerencia de Operaciones.
 - Maestría en Administración de Negocios.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios con énfasis, mención o concentración en: Banca y Finanzas.
 - Gerencia.
 - Gerencia General.
 - Gerencia Industrial.
 - Mercadeo.
 - Finanzas.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios para Gerentes.
- ✓ Maestría en Administración y Dirección de Empresas con énfasis en Gerencia.
- ✓ Maestría en Economía con énfasis en Banca y Mercadeo de Capitales.
- ✓ Maestría en Finanzas e Intermediarios Financieros Maestría en Gerencia del Comercio Internacional.
- ✓ Maestría en Gestión y Finanzas Públicas.
- ✓ Maestría en Mercadeo y Negocios Internacionales.
- ✓ Maestría Nacional en Gerencia de Proyectos de Desarrollo.
- ✓ Maestría Profesional en Administración de Negocios con mención en Gerencia Financiera o Gerencia de Mercadeo y Ventas.
- ✓ Maestría Profesional en Dirección de Empresas con énfasis en Negocios Internacionales.
- ✓ Maestría Profesional en Gerencia Financiera Mercadeo y Ventas.
- ✓ Mercadeo.
- ✓ Negocios Internacionales.
- ✓ Técnico en Administración Financiera Mercadeo.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios con énfasis en Reingeniería Administrativa.
- ✓ Administración de Negocios énfasis en Instituciones Bancarias y Financieras.
- ✓ Maestría Profesional en Finanzas e Intermediarios Financieros.
- ✓ Maestría en Administración de Proyectos.
- ✓ Maestría en Gestión de Compras Públicas.
- ✓ Diplomado en Contabilidad.

Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 3, Especialidades: Psicología (RESERVADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD)

Requisitos:

- ✓ Licenciatura en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

✓ **Cinco** años de experiencia en labores profesionales relacionadas con el puesto, con la especialidad de éste o bien con su formación profesional. Las funciones que se consideran afines al puesto son aquellas labores que exigen la aplicación de los conocimientos teóricos y prácticos de una profesión universitaria, así como el criterio de experto para brindar asistencia a funcionarios de mayor nivel en actividades diversas, tales como: emisión de normativa técnica, diseño, ejecución y evaluación de planes, realización de investigaciones de trascendencia y exigencia científica, asesoría para la toma de decisiones trascendentales, o la coordinación de proyectos o programas permanentes de impacto y necesidad institucional, central o regional.

Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.

✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional. Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencia Académica:

- ✓ Psicología.
- ✓ Psicología con énfasis en Administración de Recursos Humanos.
- ✓ Psicología con énfasis en Clínica.
- ✓ Psicología con énfasis en Modificación de la Conducta.
- ✓ Psicología con énfasis en Psicología Clínica.
- ✓ Psicología con énfasis en Psicología Educativa.
- ✓ Psicología con énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Psicología Educativa Psicología énfasis en Educativa.
- ✓ Sicología.
- ✓ Maestría de Estudios en Psicología Grupal.
- ✓ Maestría en Psicología Clínica.
- ✓ Maestría en Psicología Clínica Grupal.
- ✓ Maestría en Psicología con mención en Organizacional de la Salud y Educativa.
- ✓ Maestría en psicología con mención en Psicología de la Educación.
- ✓ Maestría en Psicología con mención en Psicología de la Salud.

- ✓ Maestría en Psicología con mención en Psicología Organizacional.
- ✓ Maestría en Psicología Industrial y Organizacional.
- ✓ Maestría en Psicología Mención en Psicología de la Salud.
- ✓ Maestría Profesional en Psicología Clínica.
- ✓ Maestría Psicología con mención en Psicología Educativa.
- ✓ Maestría en Psicología Forense.

Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 3, Especialidades: Administración de Recursos Humanos

Requisitos:

- ✓ Licenciatura en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

- ✓ **Cinco** años de experiencia en labores profesionales relacionadas con el puesto, con la especialidad de éste o bien con su formación profesional. Las funciones que se consideran afines al puesto son aquellas labores que exigen la aplicación de los conocimientos teóricos y prácticos de una profesión universitaria, así como el criterio de experto para brindar asistencia a funcionarios de mayor nivel en actividades diversas, tales como: emisión de normativa técnica, diseño, ejecución y evaluación de planes, realización de investigaciones de trascendencia y exigencia científica, asesoría para la toma de decisiones trascendentales, o la coordinación de proyectos o programas permanentes de impacto y necesidad institucional, central o regional.

Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.

- ✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional. Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencia Académica:

- ✓ Administración de Recursos Humanos.

- ✓ Administración, énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Administración de Negocios, énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Administración de Empresas, énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Dirección de Empresas, énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Dirección Empresarial, énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Administración del Trabajo.
- ✓ Administración, énfasis Gestión de Recursos Humanos.
- ✓ Gerencia de Recursos Humanos.
- ✓ Comportamiento Organizacional.
- ✓ Desarrollo Organizacional.
- ✓ Maestría en Administración de Empresas, énfasis Recursos Humanos.
- ✓ Maestría en Administración de Empresas, énfasis Gerencia de Recursos Humanos.
- ✓ Maestría en Gerencia y Recursos Humanos.
- ✓ Gestión del Talento Humano.
- ✓ Gestión del Recurso Humano Administración de Empresas con énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Maestría en Gerencia y Recursos Humanos.
- ✓ Maestría Profesional en Gerencia y Recursos Humanos.

Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 3, Especialidades: Ingeniería Mecánica

Requisitos:

- ✓ Licenciatura en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

- ✓ **Cinco** años de experiencia en labores profesionales relacionadas con el puesto, con la especialidad de éste o bien con su formación profesional. Las funciones que se consideran afines al puesto son aquellas labores que exigen la aplicación de los conocimientos teóricos y prácticos de una profesión universitaria, así como el criterio de experto para brindar asistencia a funcionarios de mayor nivel en

actividades diversas, tales como: emisión de normativa técnica, diseño, ejecución y evaluación de planes, realización de investigaciones de trascendencia y exigencia científica, asesoría para la toma de decisiones trascendentales, o la coordinación de proyectos o programas permanentes de impacto y necesidad institucional, central o regional.

Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.

✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional.

Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencia Académica:

- ✓ Licenciatura en Ingeniería Electromecánica (Para la Licenciatura en Ingeniería Electromecánica se requiere poseer también el grado académico de
- ✓ Ingeniería en Mantenimiento Industrial
- ✓ Ingeniería Mecánica
- ✓ Ingeniería Técnica en Mantenimiento Industrial.
- ✓ Ingeniería Mecánica y Administración.
- ✓ Ingeniería Mecánica y Mantenimiento Industrial

Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 3, Especialidades: Archivística

Requisitos:

- ✓ Licenciatura en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

✓ **Cinco** años de experiencia en labores profesionales relacionadas con el puesto, con la especialidad de éste o bien con su formación profesional. Las funciones que se consideran afines al puesto son aquellas labores que exigen la aplicación de los conocimientos teóricos y prácticos de una profesión universitaria, así como el criterio de experto para brindar asistencia a funcionarios de mayor nivel en

actividades diversas, tales como: emisión de normativa técnica, diseño, ejecución y evaluación de planes, realización de investigaciones de trascendencia y exigencia científica, asesoría para la toma de decisiones trascendentales, o la coordinación de proyectos o programas permanentes de impacto y necesidad institucional, central o regional.

Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.

✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional.

Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencia Académica:

- ✓ (Resolución DG - 340-2009)
- ✓ Archivo Administrativo
- ✓ Archivística
- ✓ Administración de Empresas con énfasis en Gestión y Servicios de Información, Únicamente cuando el título es obtenido con base en el Bachillerato en Archivística. (Dictamen N° 003-2016 del 28-03-2016)
- ✓ Historia cuando se obtiene licenciatura con base en el Bachillerato en Archivística, o bien siempre que el candidato posea como mínimo un curso de archivo administrativo o, en su defecto, seis meses de experiencia en el área de archivo. Se declara atinente mientras subsistan las causas que le dieron origen, es decir la inopia de personal conformación en Archivística expuesta en el informe ARSRH-017-2009.
- ✓ Técnico Superior en Archivística (Dictamen N° 033-2015 del 05-11-2015)
- ✓ Técnico en Administración Archivística (Dictamen N° 008-2016 del 25-02-2016)

Clase: PROFESIONAL DE SERVICIO CIVIL 3, Especialidades: Derecho

Requisitos:

- ✓ Licenciatura en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la

acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

✓ **Cinco** años de experiencia en labores profesionales relacionadas con el puesto, con la especialidad de éste o bien con su formación profesional. Las funciones que se consideran afines al puesto son aquellas labores que exigen la aplicación de los conocimientos teóricos y prácticos de una profesión universitaria, así como el criterio de experto para brindar asistencia a funcionarios de mayor nivel en actividades diversas, tales como: emisión de normativa técnica, diseño, ejecución y evaluación de planes, realización de investigaciones de trascendencia y exigencia científica, asesoría para la toma de decisiones trascendentales, o la coordinación de proyectos o programas permanentes de impacto y necesidad institucional, central o regional.

Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.

✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional.

Atinencia Académica

- ✓ Derecho
- ✓ Jurista Internacional que se imparte en el exterior es atinente con este grupo de especialidad, solamente en la clase de Técnico de
- ✓ Servicio Civil 3
- ✓ Maestría en Legislación Ambiental
- ✓ Maestría en Derecho Constitucional
- ✓ Derecho, mención Derecho Tributario (Dictamen Técnico No.45-2013 del 25-11-2013).
- ✓ Licenciatura en Derecho con énfasis en Derecho Penal Dictamen 06-2014 del 07-02-2014)
- ✓ Licenciatura en Derecho con mención en Derecho de Bolsa (Dictamen 042-2013).
- ✓ Licenciatura en Derecho Mención en Derecho Ambiental (Dictamen 063-2014 del 07-07-2014)
- ✓ Maestría en Derecho Laboral (Dictamen SI-D-002-2017 del 08-02-2017)
- ✓ Licenciatura en Derecho. Mención en Ciencias Forenses (Dictamen SI-D-004-2017 del 27-03/2017).
- ✓ Licenciatura en Derecho. Mención en Tecnología, Comercio Electrónico y Telecomunicaciones (Dictamen SI-D-004-2017 del 27-03/2017)
- ✓ Licenciatura en Derecho. Mención en Derechos Humanos (Dictamen SI-D-004-2017 del 27-03/2017).

- ✓ Licenciatura en Derecho. Mención en Formación de Jueces (Dictamen SI-D-004-2017 del 27-03/2017).
- ✓ Licenciatura en Derecho con énfasis en Derecho Empresarial (Dictamen Técnico AOTC-D-001-2017, del 07-06-2017).
- ✓ Maestría en Leyes, reconocida y equiparada por la Universidad de Costa Rica con una Maestría Académica (Dictamen Técnico AOTC-D-001-2017, del 07-06-2017).

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base: ₡726.100.00

Anualidad: ₡ 14.086.00

La persona seleccionada deberá gestionar lo correspondiente a la Dedicación Exclusiva, este rubro respondería al 55% sobre la base.

Carrera Profesional, se reconoce según la documentación aportada por el funcionario para su reconocimiento, este plus salarial, contempla el reconocimiento de cursos de capacitación afines al puesto, títulos académicos, entre otros aspectos.

PROFESIONAL JEFE DE SERVICIO CIVIL 1

El profesional Jefe de Servicio Civil 1, ejecuta de planeación, organización, dirección, coordinación, supervisión, control y evaluación de procesos de trabajo en diversos campos de actividad, tales como: finanzas, mercadeo, análisis administrativo, planificación, recursos humanos, trabajo social, psicología, entre otros, que se desarrollan en un centro de responsabilidad que atiende y coordina gestiones y procesos de trabajo de impacto y trascendencia a nivel institucional.

Clase: PROFESIONAL JEFE DE SERVICIO CIVIL 1, Especialidades: Administración, Sub Especialidad: Generalista

Requisitos:

- ✓ Licenciatura o posgrado en una carrera atinente con la especialidad del puesto.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

- ✓ **Seis** años de experiencia en labores profesionales relacionadas con el puesto, con la especialidad de éste o bien con su formación profesional. Las funciones que se consideran afines al puesto son la relacionada con la gestión de actividades

técnicas y científicas en un determinado campo de actividad, tales como: la participación en la emisión de normas técnicas, el diseño, ejecución y evaluación de planes y la realización de investigaciones de diversa naturaleza, las cuales exigen independencia de criterio y experiencia previa para la solución de problemas diversos, el cumplimiento oportuno de objetivos y normativa y el planteamiento de mejoras en los procesos de trabajo

Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.

✓ Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional. Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

Atinencias Académicas:

- ✓ Administración.
- ✓ Administración Bancaria.
- ✓ Administración de Compras y Control de Inventarios.
- ✓ Administración de Cooperativas.
- ✓ Administración de Empresas.
- ✓ Administración de Empresas Agropecuarias.
- ✓ Administración de Empresas Cooperativas.
- ✓ Administración de Empresas Financieras y Bancarias.
- ✓ Administración de Empresas, Banca y Finanzas.
- ✓ Administración de Instituciones Financieras y Bancarias.
- ✓ Administración de Negocios.
- ✓ Administración de Recursos Humanos.
- ✓ Administración de Servicios de Salud.
- ✓ Administración de Sistemas Locales de Salud.
- ✓ Administración del Trabajo.
- ✓ Administración en Finanzas.
- ✓ Administración Financiera.
- ✓ Administración Pública.
- ✓ Administración y Gerencia de Empresas.

✓ Administración, Administración de Negocios o Administración de Empresas con cualquiera de los siguientes énfasis, concentraciones o menciones según su denominación:

- Administración Aduanera.
- Administración Financiera.
- Banca.
- Banca y Finanzas.
- Comercio Internacional.
- Computación.
- Contabilidad.
- Contabilidad y Finanzas.
- Contaduría.
- Contaduría Pública.
- Contaduría y Finanzas.
- Dirección de Empresas.
- Dirección de Empresas y Comercio Internacional.
- Dirección de Empresas y Finanzas.
- Dirección de Empresas y Mercadeo.
- Dirección Empresarial.
- Emprendedorismo y Creación de Empresas.
- Empresas.
- Entidades Financieras.
- Finanzas.
- Finanzas, Banca y Bolsa.
- Gerencia.
- Gerencia General.
- Gestión Bancaria.
- Gestión de Recursos Humanos.
- Gestión Financiera.
- Gestión Organizacional.
- Gestión Pública.
- Instituciones Bancarias y Financieras.
- Mercadeo.

- Mercadeo y Comercio Internacional.
- Mercadeo y Publicidad.
- Mercadeo y Ventas.
- Negocios Internacionales.
- Producción.
- Recursos Humanos.
- Seguros.
- Sistemas de Información.
- Transporte y Seguridad Vial.
- ✓ Ciencias Económicas con especialidad Comercio Interior.
- ✓ Comercio Exterior.
- ✓ Comercio Internacional.
- ✓ Contabilidad y Finanzas.
- ✓ Contaduría. Contaduría Pública.
- ✓ Dirección Administrativa.
- ✓ Dirección Empresarial.
- ✓ Dirección de Empresas.
- ✓ Dirección de Empresas y Finanzas.
- ✓ Dirección Empresarial con Énfasis en Recursos Humanos.
- ✓ Finanzas.
- ✓ Finanzas, Banca y Bolsa.
- ✓ Gerencia de Recursos Humanos.
- ✓ Gerencia General.
- ✓ Gestión Empresarial.
- ✓ Gestión de Empresas con énfasis en Comercio Exterior.
- ✓ Maestría académica en Administración de Servicios de Salud.
- ✓ Maestría Administración Industrial.
- ✓ Maestría en Administración.
- ✓ Maestría en Administración de Empresas con énfasis, mención o concentración en: Administración de la Tecnología Comercio Internacional.
- ✓ Finanzas.
- ✓ Gerencia de Recursos Humanos.
- ✓ Alta Gerencia.

- ✓ Banca y Finanzas.
- ✓ Comercio y Mercadeo Internacional.-Mercadeo.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios con énfasis, mención o concentración en:
 - Administración de Servicios de Salud.
 - Desarrollo Humano.
 - Desarrollo del Talento Humano.
 - Dirección Empresarial.
 - Gerencia. Gerencia.
 - Gerencia General.
 - Gerencia Industrial. Mercadeo.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios para Gerentes.
- ✓ Maestría en Administración de Proyectos.
- ✓ Maestría en Administración Pública.
- ✓ Maestría en Administración Pública con énfasis en Administración de Cooperativas.
- ✓ Maestría en Administración Pública con énfasis en Gestión Pública.
- ✓ Maestría en Administración y Dirección de Empresas.
- ✓ Maestría en Administración y Dirección de Empresas con énfasis en Gerencia.
- ✓ Maestría en Administración y Dirección de Empresas con o sin énfasis.
- ✓ Maestría en Dirección Empresarial.
- ✓ Maestría en Evaluación de Programas y Proyectos de Desarrollo Social.
- ✓ Maestría en Finanzas e Intermediarios Financieros.
- ✓ Maestría en Gerencia del Comercio Internacional.
- ✓ Maestría en Gerencia y Recursos Humanos.
- ✓ Maestría en Gestión y Administración Pública.
- ✓ Maestría en Gestión y Finanzas Públicas.
- ✓ Maestría en Mercadeo.
- ✓ Maestría en Mercadeo y Negocios Internacionales.
- ✓ Maestría Nacional en Gerencia de Proyectos de Desarrollo.
- ✓ Maestría Planificación y Administración.
- ✓ Maestría Profesional en Administración.

- ✓ Maestría Profesional en Administración de Empresas con mención en Contratación Administrativa.
- ✓ Maestría Profesional en Administración de Negocios con mención en Gerencia de Mercadeo y Ventas.
- ✓ Maestría Profesional en Administración de Negocios con mención en Gerencia Financiera.
- ✓ Maestría Profesional en Administración Pública.
- ✓ Maestría Profesional en Desarrollo Organizacional.
- ✓ Maestría Profesional en Dirección de Empresas con énfasis en Mercadeo.
- ✓ Maestría Profesional en Dirección de Empresas con énfasis en Negocios Internacionales.
- ✓ Magister en Administración de Negocios con énfasis en Banca y Finanzas.
- ✓ Mercadeo.
- ✓ Mercadeo y Ventas.
- ✓ Negocios Internacionales.
- ✓ Proveeduría.
- ✓ Recursos Humanos.
- ✓ Relaciones Laborales. –
- ✓ Magíster en Planificación y Administración del Desarrollo Regional (Universidad de los Andes Colombia).
- ✓ Maestría en Gerencia de Proyectos énfasis en Proyectos Empresariales.
- ✓ Administración de Negocios con Énfasis en Finanzas y Banca.
- ✓ Maestría en Gerencia de Proyectos de Desarrollo.
- ✓ Administración de Empresas Agroindustriales.
- ✓ Maestría en Gestión Social del Trabajo.
- ✓ Maestría Profesional en Dirección de Empresas con énfasis en Banca y Finanzas.
- ✓ Maestría en Administración de Negocios con énfasis en Gerencia Estratégica.
- ✓ Maestría Profesional en Finanzas e Intermediarios Financieros.
- ✓ Licenciatura en Comportamiento Organizacional en el tanto que el candidato cuente con un Bachillerato en Administración de Negocios.
- ✓ Administración de Aduanas.
- ✓ Maestría en Administración de Empresas con Énfasis en Gerencia.
- ✓ Administración Aduanera y Comercio Exterior.
- ✓ Maestría en Gestión de Compras Públicas.

- ✓ Administración Aduanera con énfasis en Legislación Aduanera.
- ✓ Diplomado en Contabilidad.
- ✓ Planificación Económica y Social.

MÉDICO ASISTENTE GENERAL

El médico Asistente General será el encargado de ejecutar labores de diagnóstico, asistencia, prescripción y administración de tratamiento a pacientes.

Clase: MÉDICO ASISTENTE GENERAL 1-G, Especialidades: No tiene

Requisitos:

- ✓ Licenciatura como Médico Cirujano ó Licenciatura en Medicina y Cirugía ó Licenciatura en Medicina.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

- ✓ Incorporación al Colegio Profesional de Médicos y Cirujanos de Costa Rica. Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base: ¢867.320.00

Anualidad: ¢47.703.00 5.5.% del Salario Base

Dedicación a la Carrera Administrativa 18.03% del salario total (para efectos de cálculo 22% del salario subtotal). (Ley de Incentivos Médicos).

Bonificación adicional: 17% del Salario Base

Peligrosidad: 5% del Salario Base (previo estudio para determinar si existen causas ambientales peligrosas)

Dedicación Exclusiva: 55% Licenciados, % del Salario Base (previa justificación).

Carrera Profesional se reconoce según la documentación aportada por el funcionario para su reconocimiento, este plus salarial, contempla el

reconocimiento de cursos de capacitación afines al puesto, títulos académicos, entre otros aspectos.

DIRECTOR DE DEPARTAMENTO O PROGRAMA

El Director de Departamento o Programa será responsable del Planeamiento, dirección, coordinación y supervisión de labores técnicas, científicas y administrativas de gran dificultad, en un programa de salud de ámbito nacional.

Clase: DIRECTOR DE DEPARTAMENTO O PROGRAMA G-7, Especialidades: No tiene

Requisitos:

✓ Licenciatura como Médico Cirujano ó Licenciatura en Medicina y Cirugía ó Licenciatura en Medicina.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

✓ Poseer de 3 años de experiencia en labores médico profesionales relacionadas con el planeamiento, dirección, coordinación y supervisión de labores técnicas, científicas y administrativas de gran dificultad, en un programa de salud de ámbito nacional y contar con 3 años de experiencia en supervisión de personal.

Todos los participantes, deberán de aportar la certificación de la experiencia, en completo apego al formato establecido en la página http://www.seguridadpublica.go.cr/tramites_servicios/reclutamiento.aspx, en el apartado de Concursos, específicamente en Concurso Interno Administrativo, el nombre del documento es: formato certificación de experiencia.

✓ Incorporación al Colegio Profesional de Médicos y Cirujanos de Costa Rica. Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base: ₡1.117.252.00

Anualidad ₡61.449.00. 5.5 % del Salario Base

Dedicación a la Carrera Administrativa 18.03% del salario total (para efectos de cálculo 22% del salario subtotal)

Bonificación adicional 17% del Salario Base

Peligrosidad: 5% del Salario Base (previo estudio para determinar si existen causas ambientales peligrosas)

Carrera Profesional (a solicitud del servidor).

Dedicación Exclusiva 20% Bachilleres, **55% Licenciados, % del Salario Base** (previa justificación).

MICROBIOLOGO 1

La persona contratada en la plaza de Microbiólogo 1 tendrá como función ejecutar labores profesionales, en las cuales debe aplicar principios teóricos y prácticos del área de la Microbiología y Química Clínica.

Clase: MICROBIOLOGO 1, Especialidades: No tiene

Requisitos:

✓ Licenciatura en Microbiología.

Es importante indicar, que en Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

✓ Incorporación al Colegio Profesional de Microbiólogos y químicos clínicos. Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base: ¢1.117.252.00

Anualidad ¢61.449.00. 5.5 % del Salario Base

Dedicación a la Carrera Administrativa 18.03% del salario total (para efectos de cálculo 22% del salario subtotal)

Bonificación adicional 17% del Salario Base

Peligrosidad: 5% del Salario Base (previo estudio para determinar si existen causas ambientales peligrosas)

Carrera Profesional (a solicitud del servidor).

Dedicación Exclusiva 20% Bachilleres, **55% Licenciados, % del Salario Base** (previa justificación).

NUTRICIONISTA 1

La persona contratada en la plaza de Nutricionista 1 ejecutara labores que implican el ejercicio de la profesión universitaria de nutrición para brindar asistencia a funcionarios de mayor nivel, en actividades tales como: realización de investigaciones en temas propios de su campo de actividad, definición de dietas y alimentación a nivel local, clínicas de consulta externa y servicios de alimentación, emisión de normativa técnica sobre nutrición, tendientes al cumplimiento oportuno de los objetivos organizacionales de una Dependencia y la satisfacción de las necesidades de sus usuarios.

Clase: NUTRICIONISTA 1, Especialidades: No tiene

Requisitos:

✓ Licenciatura en Nutrición.

Es importante indicar, que en caso de Universidades Privadas, el grado académico es validado cuando el título se encuentra inscrito ante CONESUP, por lo que las certificaciones de conclusión de estudios no validan el requisito. En caso de Universidades Públicas, preferiblemente la persona debe aportar el título, o en su defecto una certificación emitida de la Universidad, donde se especifique la acreditación del nivel de Licenciatura Universitaria, debidamente, sellado y firmado.

✓ Incorporación al Colegio de Nutricionistas de Costa Rica. Es necesario que el oferente mantenga en el expediente de Recursos Humanos, el título de incorporación al Colegio Profesional, así como el carnet de incorporación, vigente.

COMPONENTE SALARIAL

Salario Base: ₡582.382.00

Anualidad: ₡20.383.00 3.5% del Salario Base

Carrera Profesional (a solicitud del servidor).

Dedicación exclusiva 55% (Licenciados), del Salario Base (previa justificación).